

BOLETIM INFORMATIVO Nº 11/2024

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

"Fortalecendo o planejamento estratégico e a gestão financeira responsável"

EDITORIAL

Novembro



OLHAR OFICIAL



DIA DO SERVIDOR (pág. 58)



NOSSA GENTE (pág. 60)



ANIVERSARIANTES (pág. 77)



Aniversariante do Mês

CHARGE (pág. 78)



07 PREGÃO/COMLIC

RELATÓRIOS

20 DIRETORIA FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO (PÁG. 32)

DIVISÃO DE TESOURARIA (PÁG. 21)

DIVISÃO DE CONTROLE E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PÁG. 27)

DIVISÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS (PÁG. 48)

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÃO: (PÁG. 52)

DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO (PÁG. 28)

DIVISÃO DE CONTABILIDADE (PÁG. 30)

Mensagem Inicial

Por **Alessandra Franco**
Secretária de Planejamento e Finanças



Prezados(as) servidores(as) e leitores(as),

É com satisfação que apresento a vocês a edição de novembro de 2024 do Boletim Informativo da Secretaria de Planejamento e Finanças.

Nesta edição, reforçamos nosso compromisso com a gestão responsável e transparente dos recursos públicos. Ao longo deste ano, a Câmara Municipal de Santos manteve um sólido equilíbrio fiscal, garantindo que os recursos disponíveis fossem utilizados com eficiência e alinhados às prioridades da população.

O esforço conjunto de planejamento, controle e monitoramento financeiro resultou em avanços importantes, possibilitando o fortalecimento de ações estratégicas e o cumprimento das metas estabelecidas para o exercício de 2024.

Esse desempenho é reflexo do trabalho dedicado de nossa equipe e da colaboração de todos os setores da Câmara. Reitero meus agradecimentos a cada servidor e colaborador que contribuiu para que mantivéssemos a sustentabilidade financeira como um pilar fundamental de nossa administração.

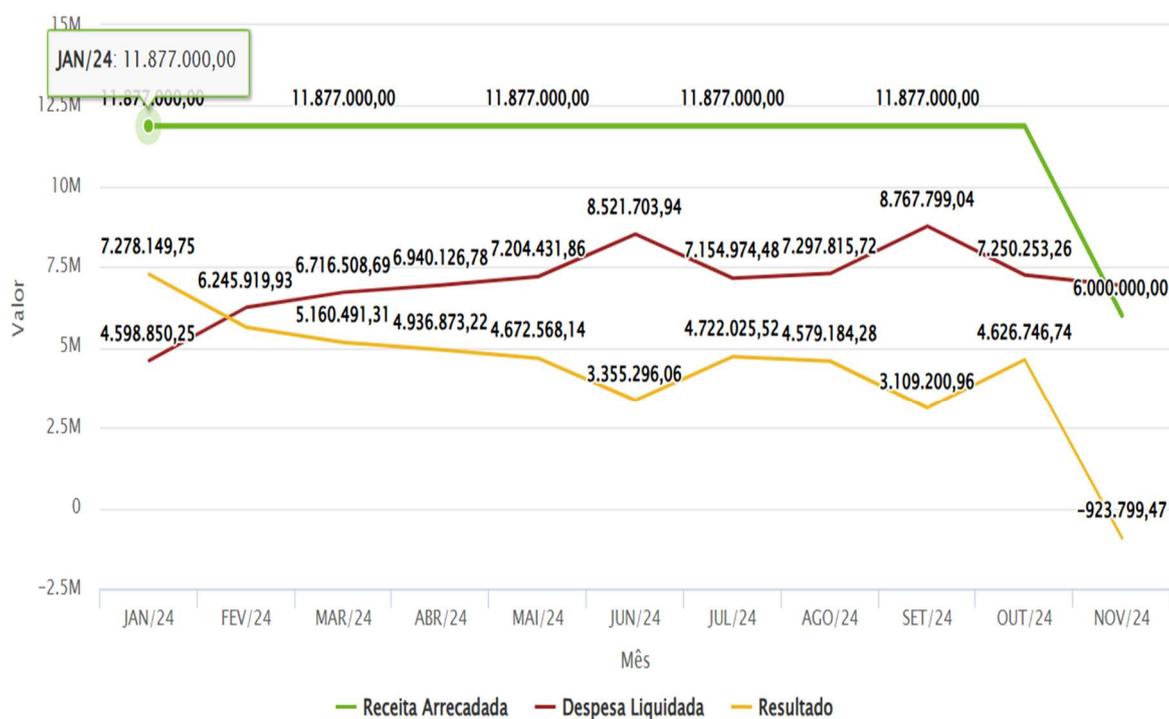
Convido todos a explorarem os conteúdos desta edição, que trazem um panorama detalhado das nossas conquistas e projeções para o encerramento do ano. Continuemos juntos nessa jornada de construir uma gestão pública eficiente, transparente e voltada para o bem comum.

Atenciosamente,

Alessandra Franco
Secretária de Planejamento e Finanças

MONITORAMENTO NOVEMBRO 2024

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - 2024



R\$ 124.770.000,00
RECEITA TOTAL (ARRECADADA)

R\$ 77.622.183,42
DESPESA TOTAL (LIQUIDADA)

0,84 %
NÍVEL DE INVESTIMENTO

R\$ 10.799,21
MÉDIA SALARIAL DOS SERVIDORES

29
LICITAÇÕES ABERTAS ESSE ANO

Consciência Negra – Marias, Mahins, Marielles, Malês

Brasil, meu nego
Deixa eu te contar
A história que a história não conta

[...]

Tem sangue retinto pisado
Atrás do herói emoldurado
Mulheres, tamoios, mulatos
Eu quero um país que não está no retrato

[...]

Não veio do céu
Nem das mãos de Isabel
A liberdade é um dragão no mar de Aracati

Brasil, chegou a vez
De ouvir as Marias, Mahins, Marielles, malês

O Boletim Informativo da Secretaria de Planejamento e Finanças neste mês que promove a valorização da cultura negra brasileira utiliza o tema da redação do Exame Nacional do Ensino Médio que discutiu os “Desafios para a valorização da herança africana no Brasil”.

De acordo com o censo de 2022, Santos possui a maior população branca da baixada santista, compondo 67% de santistas brancas, 28% de santistas pretos e 24% de santistas pardos.

Ao passo em que de acordo com um estudo, há uma disparidade social entre a população branca e a população negra (pretos + pardos) na percepção de que o índice de Desenvolvimento Municipal (IDHM) da população negra era de 0,770 enquanto da população branca era de 0,865.

Considerando esse contexto destacamos e manifestamos algumas heranças africanas e sua ligação com a cidade de Santos.

- **O Acarajé**

O bolinho frito típico da Bahia, feito de feijão-fradinho, cebola, sal e azeite de dendê. É uma especialidade da culinária afro-brasileira e tem origem na culinária africana do povo Iorubá. No continente africano, é conhecido como akara, e no norte da Nigéria, é chamado de kosai.

O acarajé pode ser encontrado na FeirArte, aos domingos em frente ao SESC – SANTOS e aos sábados no calçadão da praia (em frente à av. Conselheiro Nébias), sempre das 14h às 21h



- **Samba**

A palavra “Samba”, que vem do do termo africano “semba”, que significa “umbingada”. A dança de umbingada era uma manifestação de folga dos escravizados africanos. Esse gênero musical brasileiro surgiu no início do século XX, no Rio de Janeiro, em terreiros e espaços de culto e celebração da cultura africana.

O samba genuinamente preto
Fina flor, jardim do gueto
Que exala o nosso afeto

Inspiração a flor da pele preta
Tua voz, tinta e caneta
No azul que reina lemanjá

Teu nome vive
Teu povo é livre
Teu filho venceu, mulher



Uma manifestação popular africana, o samba começou a ser forjado na Pedra do Sal, uma tradicional roda de samba realizado em rochas com degraus. O local há poucos anos era um mercado de escravos e onde as primeiras comunidades negras foram se formando – essa região portuária era chamada de Pequena África, também passou a ser um núcleo cultural.

Vários anos depois, a Pedra do Sal ajuda a manter vivas as tradições da Pequena África. Em Santos, embora a marginalização e a violência policial insiram a população negra santista em condições de empobrecimento e a na falta de arte e lazer, há a realização de sambas semelhantes como o famoso Esquerdantina, que ocorre a cada dois meses na rua XV de Novembro, no Centro de Santos.

- **Museus**

O Museu Afro Brasil, está localizado no Parque Ibirapuera em São Paulo, e é um dos mais importantes espaços dedicados à história, arte e cultura afro-brasileira e africana. O museu abriga um vasto acervo com mais de 6 mil peças, incluindo pinturas, esculturas, fotografias, documentos históricos, artefatos religiosos e objetos do cotidiano que contam a história do povo negro no Brasil, desde o período da escravidão até as expressões contemporâneas de arte e resistência cultural.

O museu destaca as contribuições afrobrasileiras em áreas como música, religião, literatura, gastronomia e moda, além de abordar questões como racismo, escravidão e as lutas por igualdade. a importância do espaço vai além da preservação de memórias: ele atua como um centro de conscientização e valorização da identidade afro-brasileira, essencial para fortalecer o reconhecimento das raízes negras na formação da cultura brasileira.



RELATÓRIO LICITAÇÕES 2024

Por Rose Farias Braga
Pregoeira e Agente de Contratação



OF. Nº 016/2024

À Sra. Secretária de Planejamento e Finanças

Assunto: Relatório Licitações 2024 – out/nov

1) Pregão nº 46/2023 – Processo nº 917/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transcrição em atas do conteúdo áudio/audiovisual (de gravação) das sessões legislativas (ordinárias, extraordinárias, solenes, da Câmara Jovem e Comissões de Inquérito) e das audiências públicas realizadas pela Câmara Municipal de Santos, em língua portuguesa e na íntegra, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 06/12/2023 Abertura da sessão: 20/12/2023 Fim da sessão: 19/01/2024

Lote 1: Transcrição em atas sessões e audiências.

Resultado: FRACASSADO (as licitantes participantes não apresentaram a documentação necessária para se habilitarem).

2) Pregão nº 47/2023 – Processo nº 198/2022

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestar serviços de instalação e fornecimento de sistema completo de circuito fechado de TV com transmissão baseada no protocolo IP (CFTV-IP), alarmes e interfonia para Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I deste Edital).

Publicação do aviso: 22/12/2023 Abertura da sessão: 16/01/2024 Fim da sessão: 25/01/2024

Lote 1: Equipamentos e serviços

Resultado: HOMOLOGADO em 07/02/2024.

3) Pregão nº 48/2023 – Processo nº 1107/2023

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando o fornecimento de água em garrações de 20 (vinte) litros, totalizando 2.000 (duas mil) unidades, para consumo do público e funcionários da Câmara Municipal de Santos, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 28/12/2023 Abertura da sessão: 18/01/2024 Fim da sessão: 18/01/2024

Lote 1: Água mineral sem gás em garrafão de 20L.

Resultado: DESERTO.

4) Pregão nº 49/2023 – Processo nº 779/2023

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando o fornecimento de material gráfico, a fim de atender as necessidades da Divisão de Almoxarifado e Patrimônio da Câmara Municipal de Santos, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 28/12/2023 Abertura da sessão: 23/01/2024 Fim da sessão: 29/01/2024

Lote 1: Pastas em couche brilho.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 2: Envelope saco branco 90gr 185mmx248mm.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 3: Envelope saco branco 90gr 260mmx360mm.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 4: Envelope saco branco 90gr 310mmx410mm.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 5: Capa para processo 240gr 480x320mm 1x0 cor cinza claro.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 6: Capa para processo 240gr 480mmx320mm 1x0 off white.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 7: Capas de registro de funcionário.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 8: Talão requisição material 56gr 175mmx160mm.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 9: Ficha de remessa de correspondência.

Resultado: HOMOLOGADO em 16/02/2024.

Lote 10: Cartão para cerimonial 180gr.

Resultado: FRACASSADO em 29/01/2024.

5) Concorrência nº 03/2023 – Processo nº 224/2022

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obras de recuperação e adequações no prédio tombado, Acácio de Paula Leite Sampaio, para abrigar partes das instalações da Câmara Municipal de Santos a serem realizados, conforme especificações contidas no Projeto Básico - Anexo I do edital.

Publicação do aviso: 21/07/2023 Abertura da sessão: 09/01/2024 Fim da sessão: 00/00/2024

Lote 1: Serviços preliminares, remoções e demolições, revisão e adequação de projetos, fechamentos (fornecimento e assentamento), cobertura, impermeabilização, esquadrias (fornecimento e instalação), hidro-sanitárias, instalações de incêndio, instalações elétricas, cabeamento estruturado, instalações de gás natural, tubo de cobre e acessórios, instalação de climatização, revestimento, pintura, sanitários, elevadores, diversos, serviço técnico especializado, paisagismo, limpeza final.

Resultado: Finalizada a fase recursal da habilitação, foi publicado no Diário Oficial do Município a decisão da Mesa Diretora às razões apresentadas pela licitante. O processo foi remetido ao Gabinete da Presidência e aguardaremos seu retorno para continuidade do procedimento licitatório.

6) Pregão Eletrônico nº 01/2024 - Processo nº 1374/2023

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando a aquisição de lanches, denominado “kit lanche”, contendo todos os alimentos prontos para o consumo, embalados individualmente, em condições higiênico-sanitárias adequadas, de fácil transporte e distribuição na Câmara Municipal de Santos, aos Jovens Vereadores da 8ª Legislatura do Programa Câmara Jovem de Santos, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 19/04/2024 Abertura da sessão: 06/05/2024 Fim da sessão: 06/05/2024

Lote 1: Kit lanche – 924 unidades.

Resultado: HOMOLOGADO em 10/05/2024.

7) Pregão Eletrônico nº 02/2024 - Processo nº 09/2024

OBJETO: Contratação de serviços de recepção, portaria, controladoria de acesso e segurança patrimonial, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 16/05/2024 Abertura da sessão: 26/06/2024 Fim da sessão: 01/08/2024

Lote 1: Serviços de recepção, portaria e controle de acesso.

Resultado: HOMOLOGADO em 06/08/2024.

Lote 2: Serviços de segurança patrimonial desarmada e de segurança eletrônica.

Resultado: HOMOLOGADO em 06/08/2024.

8) Pregão Eletrônico nº 03/2024 - Processo nº 1206/2023

OBJETO: Contratação de serviços de agente de integração para operacionalizar o Programa de Estágio da Câmara Municipal de Santos, mediante concessão de bolsa de estágio a estudantes regularmente matriculados e com frequência efetiva em cursos de ensino regular oferecidos por instituições públicas ou privadas de educação superior, nos termos da Lei nº 11.788/2008, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 24/05/2024 Abertura da sessão: 11/06/2024 Fim da sessão: 15/07/2024

Lote 1: Agente de Integração.

Resultado: HOMOLOGADO em 31/07/2024.

9) Pregão Eletrônico nº 04/2024 - Processo nº 97/2024

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando o fornecimento de água em galões de 20 (vinte) litros, para consumo do público e funcionários da Câmara Municipal de Santos, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 06/06/2024 Abertura da sessão: 18/06/2024 Fim da sessão: 18/06/2024

Lote 1: Galão de água mineral natural sem gás 20 litros.

Resultado: HOMOLOGADO em 27/06/2024.

10) Pregão Eletrônico nº 05/2024 – Processo nº 76/2024

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando o fornecimento de passagens rodoviárias intermunicipais, com seguro facultativo, do percurso São Paulo x Santos e vice-versa, a título de vale transporte, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 08/08/2024 Abertura da sessão: 22/08/2024 Fim da sessão: 23/08/2024

Lote 1: Passagens rodoviárias.

Resultado: HOMOLOGADO em 02/09/2024.

11) Pregão Eletrônico nº 06/2024 – Processo nº 73/2024

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando a aquisição de papel toalha e papel

higiênico, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 09/08/2024 Abertura da sessão: 21/08/2024 Fim da sessão: 23/08/2024

Lote 1: Papel Higiênico.

Resultado: HOMOLOGADO em 30/08/2024.

Lote 2: Papel Toalha.

Resultado: HOMOLOGADO em 30/08/2024.

12) Dispensa Eletrônica nº 01/2024 – Processo nº 8209/2024

OBJETO: Aquisição de medalhas, acompanhadas de comenda de peito fita e medalha de honra ao mérito Braz Cubas em estojo de veludo, conforme descrições constantes no Aviso e no Termo de Referência (Anexo I).

Publicação do aviso: 23/08/2024 Abertura da sessão: 28/08/2024 Fim da sessão: 29/08/2024

Lote 1: Medalhas.

Resultado: Processo encaminhado à autoridade competente para adjudicar o objeto e homologar o procedimento.

13) Pregão Eletrônico nº 07/2024 – Processo nº 69/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transcrição, com revisão textual, do conteúdo áudio/audiovisual, na forma de "Ata Integral", das Sessões Legislativas (ordinárias, extraordinárias, Solene de Posse de início de Legislatura, do Programa Câmara Jovem), das Audiências Públicas e outros, se necessário, realizadas pela Câmara Municipal de Santos, em Língua Portuguesa, de forma clara, fidedigna e inequívoca, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 23/08/2024 Abertura da sessão: 06/09/2024 Fim da sessão: 16/09/2024

Lote 1: Transcrição em atas das sessões, audiências públicas e outros.

Resultado: Homologado em 20/09/2024.

14) Pregão Eletrônico nº 08/2024 – Processo nº 685/2024

OBJETO: Seleção de propostas para constituição de registro de preços, visando aquisição de placas em aço escovado para prestação de homenagens, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 30/08/2024 Abertura da sessão: 16/09/2024 Fim da sessão: 16/09/2024

Lote 1: Placas em aço escovado.

Resultado: Homologado em 24/09/2024.

15) Pregão Eletrônico 09/2024 – Processo nº 24/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviço de remoção e reposição de vidros, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 13/09/2024 Abertura da sessão: 27/09/2024 Fim da sessão: 27/09/2024

Lote 1: Serviço de remoção e reposição de vidros

Resultado: Homologado em 08/10/2024.

16) Dispensa Eletrônica nº 02/2024 – Processo nº 2558/2024

OBJETO: Aquisição de luminárias de LED, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Aviso de Contratação Direta).

Publicação do aviso: 20/09/2024 Abertura da sessão: 31/10/2024 Fim da sessão: 00/00/2024

Lote 1: Luminárias LED.

Resultado: O procedimento está em fase de habilitação.

17) Dispensa Eletrônica nº 03/2024 – Processo nº 1605/2023

OBJETO: Contratação de serviços de serralheria para confecção e instalação de um portão automatizado para o estacionamento de carros, incluindo o serviço de alvenaria para instalação do trilho, bem como de uma portinhola para a caixa d'água, ambos localizados na Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Aviso de Contratação Direta).

Publicação do aviso: 27/09/2024 Abertura da sessão: 03/10/2024 Fim da sessão: 07/10/2024

Lote 1: Serviços de serralheria

Resultado: HOMOLOGADO em 17/10/2024.

18) Pregão Eletrônico nº 10/2024 – Processo nº 54/2024

OBJETO: Contratação de instituição financeira pública ou privada para operar os serviços de processamento e gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento da Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 03/10/2024 Abertura da sessão: 24/10/2024 Fim da sessão: 24/10/2024

Lote 1: Serviços de instituição financeira

Resultado: DESERTO.

19) Dispensa Eletrônica nº 04/2024 – Processo nº 1332/2023

OBJETO: Contratação de serviços de confecção e instalação de placa em metal para que a sala da Divisão de Áudio e Vídeo seja denominada “Sala Benedito Otoni”, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Aviso de Contratação Direta).

Publicação do aviso: 07/10/2024 Abertura da sessão: 11/10/2024 Fim da sessão: 11/10/2024

Lote 1: Serviços de serralheria

Resultado: DESERTO.

20) Dispensa Eletrônica nº 05/2024 – Processo nº 7072/2024

OBJETO: Contratação de certificado digital SSL Wildcard DV para a Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Aviso de Contratação Direta).

Publicação do aviso: 09/10/2024 Abertura da sessão: 15/10/2024 Fim da sessão: 16/10/2024

Lote 1: Certificado digital SSL Wildcard DV

Resultado: HOMOLOGADO em 21/10/2024.

21) Pregão Eletrônico nº 11/2024 – Processo nº 683/2024

OBJETO: Seleção de propostas para registro de preços visando aquisição de diplomas “Cidadão Santista” e/ou “Cidadão Emérito”, diplomas que acompanham a entrega da Medalha de Honra ao Mérito Braz Cubas e pastas porta diploma que acompanham a entrega da Medalha de Honra ao Mérito Braz Cubas, conforme descrições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

Publicação do aviso: 29/10/2024 Abertura da sessão: 13/11/2024 Fim da sessão: 00/00/2024

Lote 1: Diplomas.

Lote 2: Pasta porta diploma.

Resultado: O certame encontra-se na fase de recepção de propostas.

22) Pregão Eletrônico nº 12/2024 – Processo nº 4400/2024

OBJETO: Contratação de empresa visando aquisição de materiais para manuseio e manutenção da massa documental pertencente ao acervo histórico (guarda permanente) da Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 04/11/2024 Abertura da sessão: 14/11/2024 Fim da sessão: 00/00/2024

Lote 1: Material para arquivo

Resultado: O certame encontra-se na fase de recepção de propostas.

23) Pregão Eletrônico nº 13/2024 – Processo nº 6863/2024

OBJETO: Contratação de serviços de manutenção corretiva e preventiva, com fornecimento de peças, para os equipamentos da marca Dell (servidores), da Câmara Municipal de Santos, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital).

Publicação do aviso: 11/11/2024 Abertura da sessão: 27/11/2024 Fim da sessão: 00/00/2024

Lote 1: Serviço de manutenção dos servidores DELL.

Resultado: O certame encontra-se na fase de recepção de propostas.

Além dos procedimentos licitatórios, também foram realizadas as seguintes atividades:

- Acompanhamento dos procedimentos licitatórios em andamento, conforme estabelecido no artigo 11, II do Ato da Mesa nº 17/2023;
- Análise prévia do executado na fase interna dos processos licitatórios remetidos a este setor;
- Envios de e-mails para: Diário Oficial, consulta de licitantes, abertura de chamados;
- Respostas à pedidos de esclarecimentos e impugnações;
- Publicações de comunicados no Diário Oficial do Município;
- Cadastro de informações no módulo Compras e Licitações do sistema Assessor Público;
- Publicização dos atos relativos aos procedimentos licitatórios no site da Câmara;
- Disponibilização de informações e documentos no Portal da Transparência;
- Disponibilização de informações e documentos no Portal Nacional de Compras Públicas;
- Disponibilização de informações e documentos para o TCE-SP;
- Participação de reuniões do Conselho de Administração da CAPEP-SAÚDE.

PROCEDIMENTOS REALIZADOS EM 2024

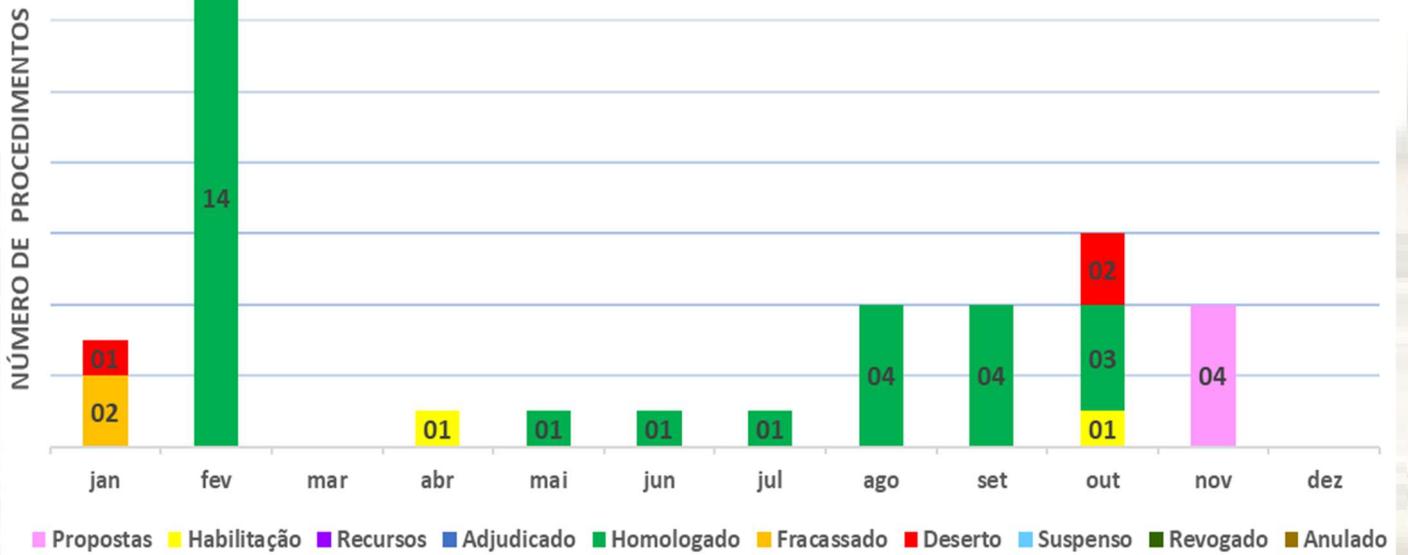
ITEM	DADOS DO PROCEDIMENTO				LICITANTE VENCEDOR		LOTE(S)	FASE	DATA	VALOR		
	MOD.	NUM.	PROC.	OBJETO	EMPRESA	CNPJ				ESTIMADO	ARREMATADO	ECONOMIA
1	CONC	03/2023	224/2022	REFORMAÇÃO	-	-	LOTE ÚNICO	HABILITAÇÃO	12/04/2024	R\$ 20.905.274,20	R\$ -	R\$ -
2	PE	46/2023	917/2023	ATAS SESSÕES	-	-	LOTE ÚNICO	FRACASSADO	19/01/2024	R\$ 178.666,67	R\$ -	R\$ -
3	PE	47/2023	198/2022	CÂMERAS DE MONITORAMENTO	NET TELECOM INFORMÁTICA LTDA	04.597.289.0001-29	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	07/02/2024	R\$ 1.740.824,93	R\$ 1.556.000,00	R\$ 184.824,93
4	PE	48/2023	1107/2023	GALÃO DE ÁGUA	-	-	LOTE ÚNICO	DESERTO	18/01/2024	R\$ 24.920,00	R\$ -	R\$ -
5	PE	49/2023	779/2023	MATERIAL GRÁFICO	BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-75	LOTE 1	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 3.920,00	R\$ 1.005,00	R\$ 2.915,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-75	LOTE 2	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 4.350,00	R\$ 1.450,00	R\$ 2.900,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-76	LOTE 3	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 7.150,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.400,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-77	LOTE 4	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 5.220,00	R\$ 2.480,00	R\$ 2.740,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-78	LOTE 5	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 3.260,00	R\$ 890,00	R\$ 2.370,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-79	LOTE 6	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 9.800,00	R\$ 6.400,00	R\$ 3.400,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-80	LOTE 7	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 1.803,00	R\$ 438,00	R\$ 1.365,00
					NORTE INDUSTRIA GRAFICA LTDA	18.486.182.0001-18	LOTE 8	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 8.864,00	R\$ 2.700,00	R\$ 6.164,00
					BELLAS GRAFICA EIRELI ME	17.915.708.0001-80	LOTE 9	HOMOLOGADO	16/02/2024	R\$ 5.720,00	R\$ 2.240,00	R\$ 3.480,00
					-	-	LOTE 10	FRACASSADO	29/01/2024	R\$ 1.250,00	R\$ -	R\$ -
6	PE	50/2023	778/2023	MATERIAL DE EXPEDIENTE	CANAÃ DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE PRODUTOS E ACESSÓRIOS LTDA	21.278.096.0001-24	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	07/02/2024	R\$ 26.258,49	R\$ 26.258,49	R\$ -
7	PE	51/2023	1108/2023	MATERIAL PARA PINTURA	NALLASIA IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA	23.408.019.0001-77	LOTE 1	HOMOLOGADO	15/02/2024	R\$ 24.340,25	R\$ 20.467,84	R\$ 3.872,41
					NALLASIA IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA	23.408.019.0001-77	LOTE 2	HOMOLOGADO	15/02/2024	R\$ 4.154,52	R\$ 4.152,42	R\$ 2,10
					NALLASIA IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA	23.408.019.0001-77	LOTE 3	HOMOLOGADO	15/02/2024	R\$ 8.092,04	R\$ 7.981,04	R\$ 111,00
8	PE	01/2024	1374/2023	KIT LANCHE	MARIAS EVENTOS E ALIMENTAÇÃO LTDA	47.087.000.0001-34	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	10/05/2024	R\$ 12.658,80	R\$ 11.550,00	R\$ 1.108,80
9	PE	02/2024	09/2024	RECEPÇÃO E SEGURANÇA PATRIMONIAL	INTEGRA ASSESSORIA EM SERVIÇOS LTDA	43.096.728.0001-71	LOTE 1	HOMOLOGADO	06/08/2024	R\$ 466.203,00	R\$ 289.881,12	R\$ 176.321,88
					ALPHA SECURE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA	07.157.389.0001-22	LOTE 2	HOMOLOGADO	06/08/2024	R\$ 2.535.891,84	R\$ 1.423.107,84	R\$ 1.112.784,00
10	PE	03/2024	1206/2023	AGENTE DE INTEGRAÇÃO	SUPER ESTÁGIOS LTDA EPP	11.320.576.0001-52	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	31/07/2024	R\$ 21.150,00	R\$ 3.198,00	R\$ 17.952,00
11	PE	04/2024	97/2024	GALÃO DE ÁGUA	50579916 IRIS TATIANA DA SILVA MELO	50.579.916.0001-16	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	27/06/2024	R\$ 57.150,00	R\$ 46.950,00	R\$ 10.200,00

12	PE	05/2024	76/2024	PASSAGENS RODOVIÁRIAS INTERMUNICIPAIS	ELUX S S EXPRESSO LUXO SAO PAULO SANTOS LTDA	61.586.160/0001-59	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	02/09/2024	R\$ 126.035,76	R\$ 126.035,76	R\$ -
13	DE	01/2024	8209/2024	MEDALHAS	ACRIMADE PERSONALIZADOS LTDA	40.618.286/0001-98	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	06/09/2024	R\$ 37.830,00	R\$ 20.250,00	R\$ 17.580,00
14	PE	06/2024	73/2024	PAPEL HIGIENICO E PAPEL TOALHA	MS DE ARAUJO ATACADISTA DE PRODUTOS EM GERAL	26.300.858/0001-65	LOTE 1	HOMOLOGADO	30/08/2024	R\$ 28.581,28	R\$ 18.848,96	R\$ 9.732,32
					TALKER REPRESENTACAO COMERCIAL LTDA	24.248.295/0001-88	LOTE 2	HOMOLOGADO	30/08/2024	R\$ 34.628,88	R\$ 23.589,28	R\$ 11.039,60
15	PE	07/2024	69/2024	ATA SESSÕES	INFRA DO BRASIL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	70.946.330/0001-50	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	20/09/2024	R\$ 138.210,00	R\$ 43.251,60	R\$ 94.958,40
16	PE	08/2024	685/2024	PLACAS EM AÇO ESCOVADO	LB COMERCIO DE PLACAS LITREIROS E LETRAS LTDA	55.664.881.0001-37	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	24/09/2024	R\$ 51.250,50	R\$ 34.500,00	R\$ 16.750,50
17	PE	09/2024	24/2024	REPOSIÇÃO DE VIDROS	PMFEADM COMERCIO DE PRODUTOS DE ARMARINHO E ACESSÓRIOS LTDA	48.396.775/0001-54	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	08/10/2024	R\$ 11.724,38	R\$ 11.724,38	R\$ -
18	DE	02/2024	2558/2024	LUMINÁRIAS LED	-	-	LOTE ÚNICO	HABILITAÇÃO	31/10/2024	R\$ 12.802,02	R\$ -	R\$ -
19	DE	03/2024	1605/2023	SERVIÇO DE SERRALHERIA	CAM COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA	34.301.930/0001-05	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	17/10/2024	R\$ 19.174,58	R\$ 17.800,53	R\$ 1.374,05
20	PE	10/2024	54/2024	INSTITUIÇÃO FINANCEIRA	-	-	LOTE ÚNICO	DESERTO	24/10/2024	R\$ 752.046,27	R\$ -	R\$ -
21	DE	04/2024	1332/2023	PLACA DE METAL	-	-	LOTE ÚNICO	DESERTO	11/10/2024	R\$ 1.866,67	R\$ -	R\$ -
22	DE	05/2024	7072/2024	CERTIFICADO DIGITAL SSL	XDIGITAL BRASIL SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO LTDA	38.597.881/0001-42	LOTE ÚNICO	HOMOLOGADO	21/10/2024	R\$ 834,28	R\$ 480,00	R\$ 354,28
23	PE	11/2024	683/2024	DIPLOMAS	-	-	LOTE 1	RECEPÇÃO DE PROPOSTAS	13/11/2024	R\$ 106.999,50	R\$ -	R\$ -
					-	-	LOTE 2	RECEPÇÃO DE PROPOSTAS	13/11/2024	R\$ 22.450,50	R\$ -	R\$ -
24	PE	12/2024	4400/2024	MATERIAL ARQUIVO	-	-	LOTE ÚNICO	RECEPÇÃO DE PROPOSTAS	14/11/2024	R\$ 4.619,28	R\$ -	R\$ -
25	PE	13/2024	6863/2024	MANUTENÇÃO SERVIDORES DELL	-	-	LOTE ÚNICO	RECEPÇÃO DE PROPOSTAS	27/11/2024	R\$ 23.467,44	R\$ -	R\$ -

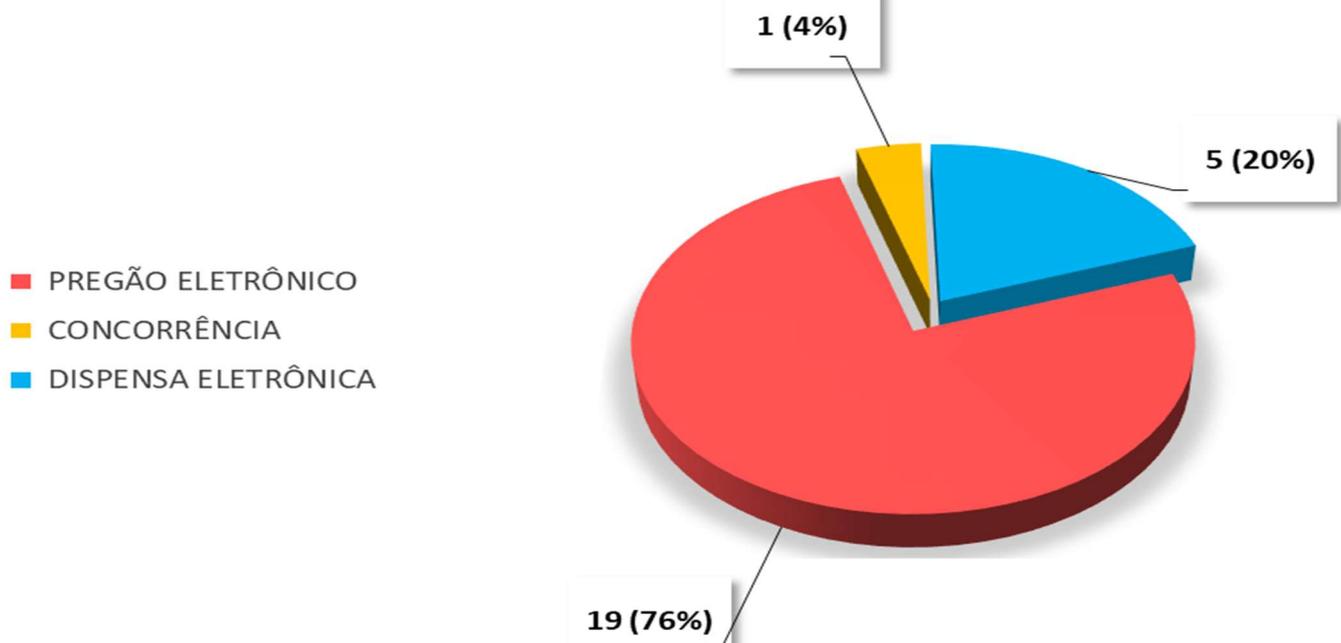
DESCRIPTIVO MENSAL - 2024											
Mês	Propostas	Habilitação	Recursos	Adjudicado	Homologado	Fracassado	Deserto	Suspensão	Revogado	Anulado	Total
jan	00	00	00	00	00	02	01	00	00	00	03
fev	00	00	00	00	14	00	00	00	00	00	14
mar	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
abr	00	01	00	00	00	00	00	00	00	00	01
mai	00	00	00	00	01	00	00	00	00	00	01
jun	00	00	00	00	01	00	00	00	00	00	01
jul	00	00	00	00	01	00	00	00	00	00	01
ago	00	00	00	00	04	00	00	00	00	00	04
set	00	00	00	00	04	00	00	00	00	00	04
out	00	01	00	00	03	00	02	00	00	00	06
nov	04	00	00	00	00	00	00	00	00	00	04
dez	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
Total	04	02	00	00	28	02	03	00	00	00	39

* CONTABILIZAÇÃO POR LOTE *

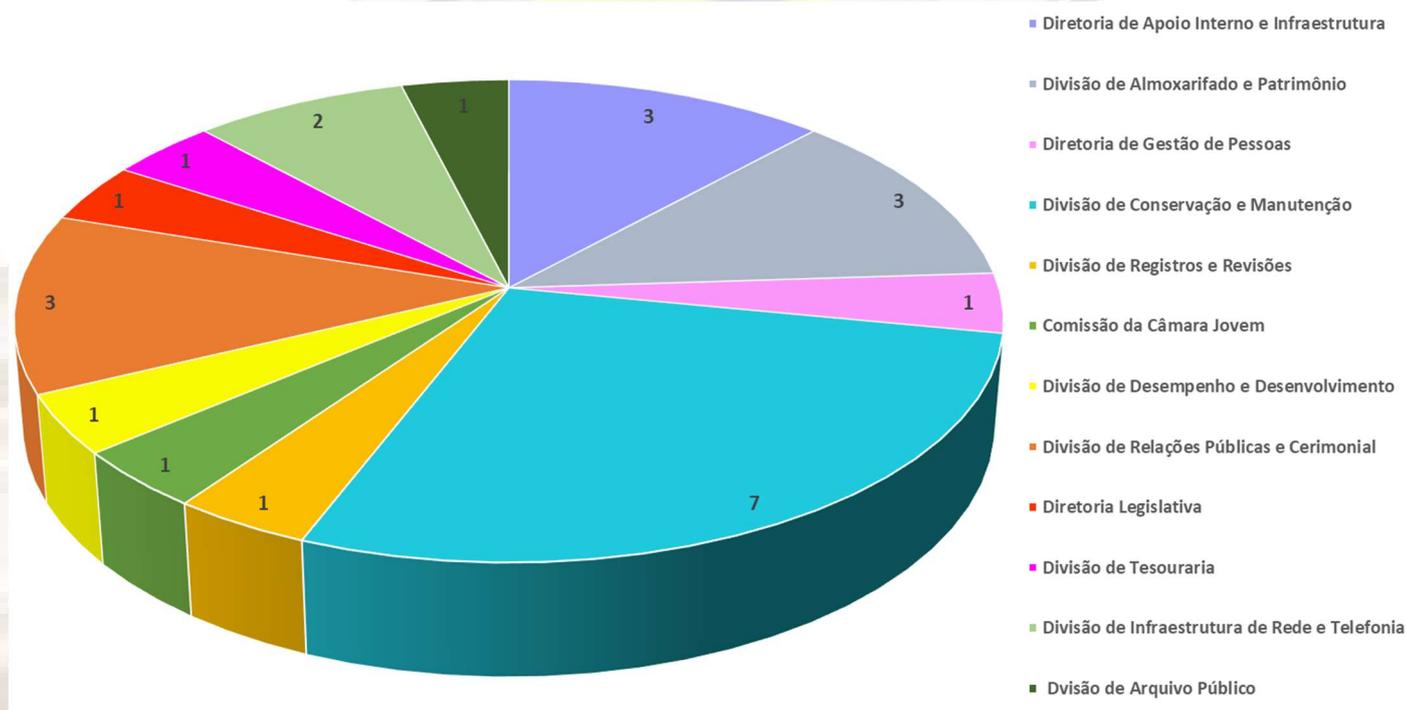
CONTABILIZAÇÃO POR LOTE



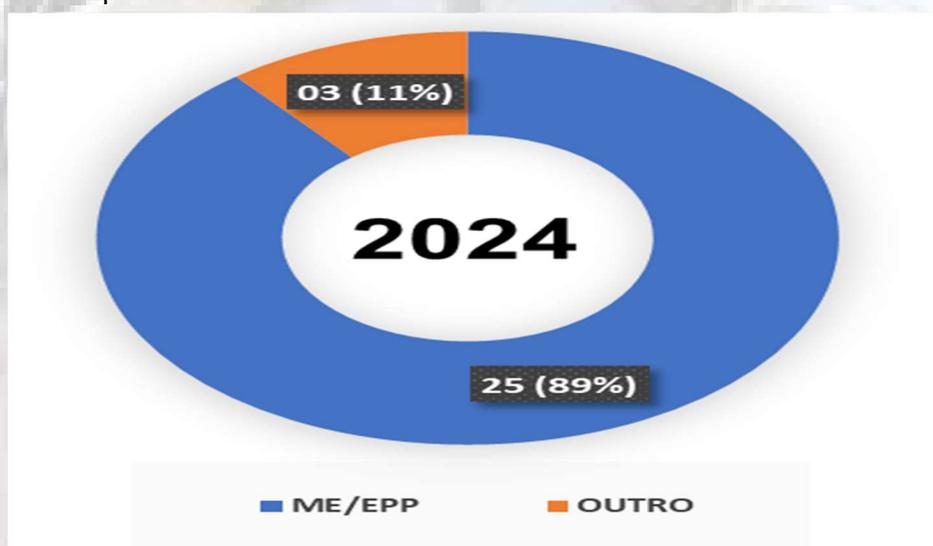
CONTABILIZAÇÃO POR PROCESSO ADMINISTRATIVO



Destacamos abaixo a quantidade de licitações realizadas / agendadas, até a presente data, por setor requerente, incluídos Secretarias, Diretorias, Divisões e Comissões:

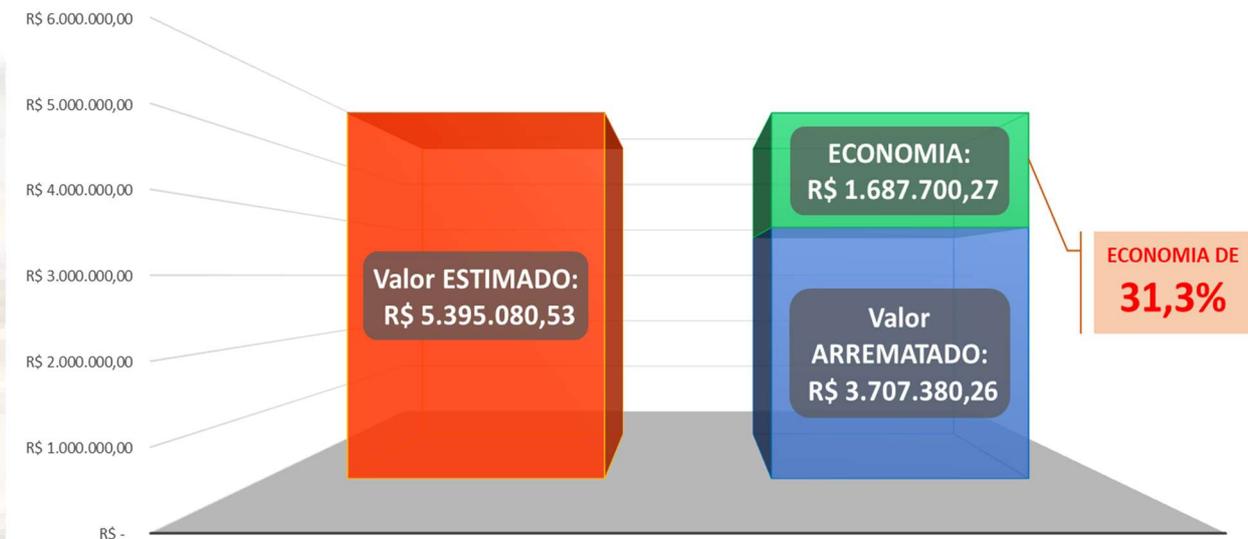


Foram adjudicados / homologados procedimentos (por lotes) com 25 empresas ME/EPP e 03 empresas que não se enquadram nessa modalidade:

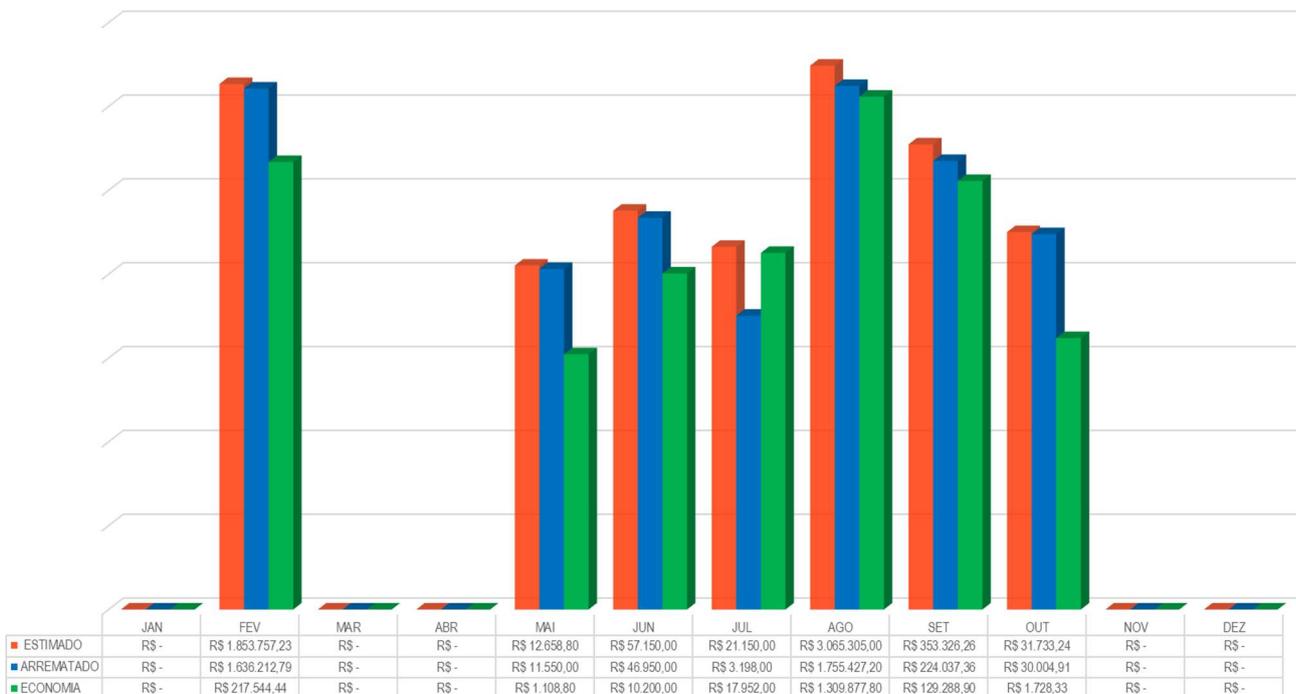


Os gráficos abaixo apresentam os valores orçados pela administração na fase interna dos procedimentos licitatórios, juntamente com os valores obtidos na fase externa do certame e a economia gerada:

ESTIMATIVA DE CUSTO X VALOR ARREMATADO (TOTAL)



ESTIMATIVA DE CUSTO X VALOR ARREMATADO (MENSAL)



Diretoria Financeira e Orçamentária

Por **Henrique Luiz Rollo Alves**

Diretor Financeiro e Orçamentário



O Diretor Financeiro e Orçamentário da Câmara Municipal de Santos, no uso de suas atribuições, serve-se do presente para informar que no mês de outubro de 2024, segue relatório de atividades realizadas:

- 1) Ofícios: Total 2 ofícios elaborados, sendo 1 diverso, 0 de abertura de processo administrativo e 1 de abertura de processo de pagamento;
- 2) Empenhos elaborados 59, no valor total de R\$ 6.575.239,12;
- 3) Liquidações 110 no valor total de R\$ 7.250.253,26;
- 4) Pagamentos 113 no valor total de R\$ 7.490.117,32;
- 5) Saldo de restos a pagar em 30/09/2024 R\$ 1.820.317,30:
 - valor liquidado R\$ 556.552,99,
 - valor pago R\$ 556.552,99,
 - valor cancelado R\$ 0,00.

Acumulado em 2024:

- 1) Ofícios: Total 68 ofícios elaborados, sendo 19 diversos, 46 de abertura de processo de pagamento e 3 de abertura de processo administrativo;
- 2) Empenhos elaborados 564, no valor total de R\$ 77.678.266,86;
- 3) Liquidações 873 no valor total de R\$ 70.698.383,95;
- 4) Pagamentos 843 no valor total de R\$ 70.460.931,34;

5) Iniciamos 2024 com saldo de restos a pagar de R\$ 11.529.230,35:

- valor liquidado acumulado R\$ 8.479.723,06,
- valor pago acumulado R\$ 8.751.822,24,
- valor cancelado acumulado R\$ 1.513.613,80,
- Saldo de restos a pagar em 31/10/2024: R\$ 1.263.794,31.

DIVISÃO DE TESOURARIA

Por **Sergio Hideki Nagao**
Chefe da Divisão de Tesouraria



1. DUODÉCIMOS RECEBIDOS

OUTUBRO R\$ 11.877.000,00

ORÇAMENTO R\$ 142.524.000,00



2. DESPESAS PAGAS (OUTUBRO - 2024)

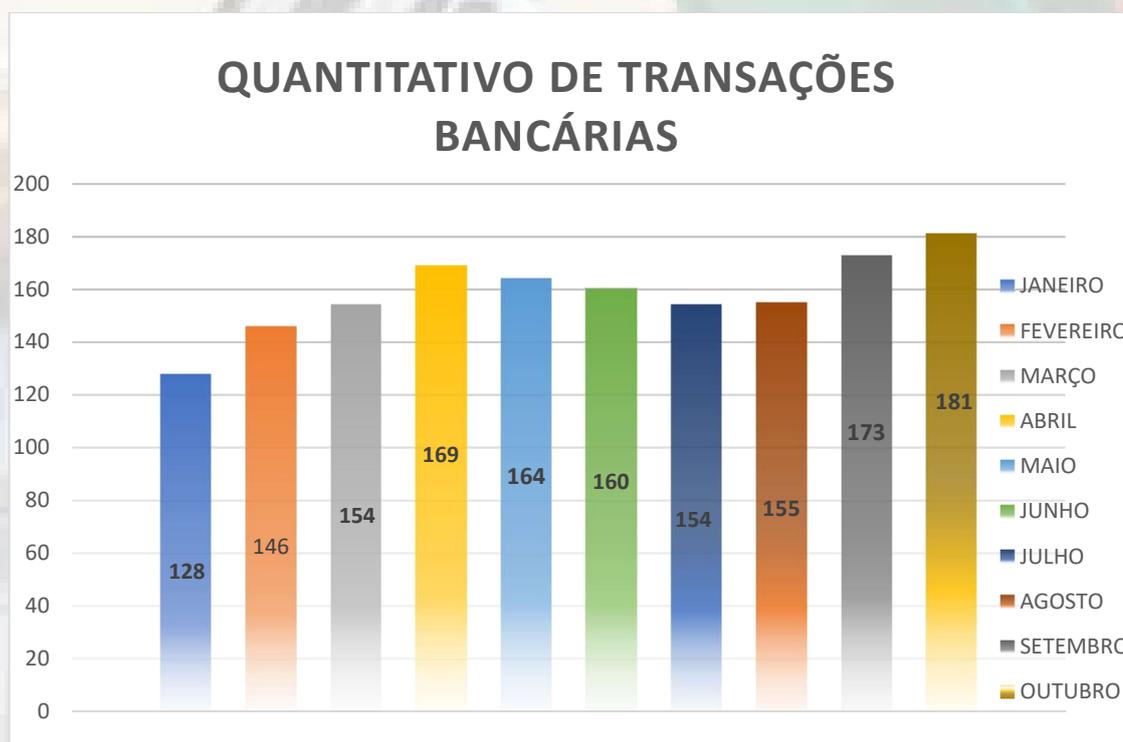
ORÇAMENTÁRIO TOTAL R\$ 7.490.117,32 (Sete milhões, quatrocentos e noventa mil, cento e dezessete reais e trinta e dois centavos).

DESTES C/ PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS R\$ 6.086.093,75 (Seis milhões, oitenta e seis mil, noventa e três reais e setenta e cinco centavos), **OUTRAS DESPESAS CORRENTES R\$ 1.404.023,57** (Um milhão, quatrocentos e quatro mil, vinte e três reais e cinquenta e sete centavos).

. **EXTRAORÇAMENTÁRIO R\$ 930.007,42** (Novecentos e trinta mil, sete reais e quarenta e dois centavos).

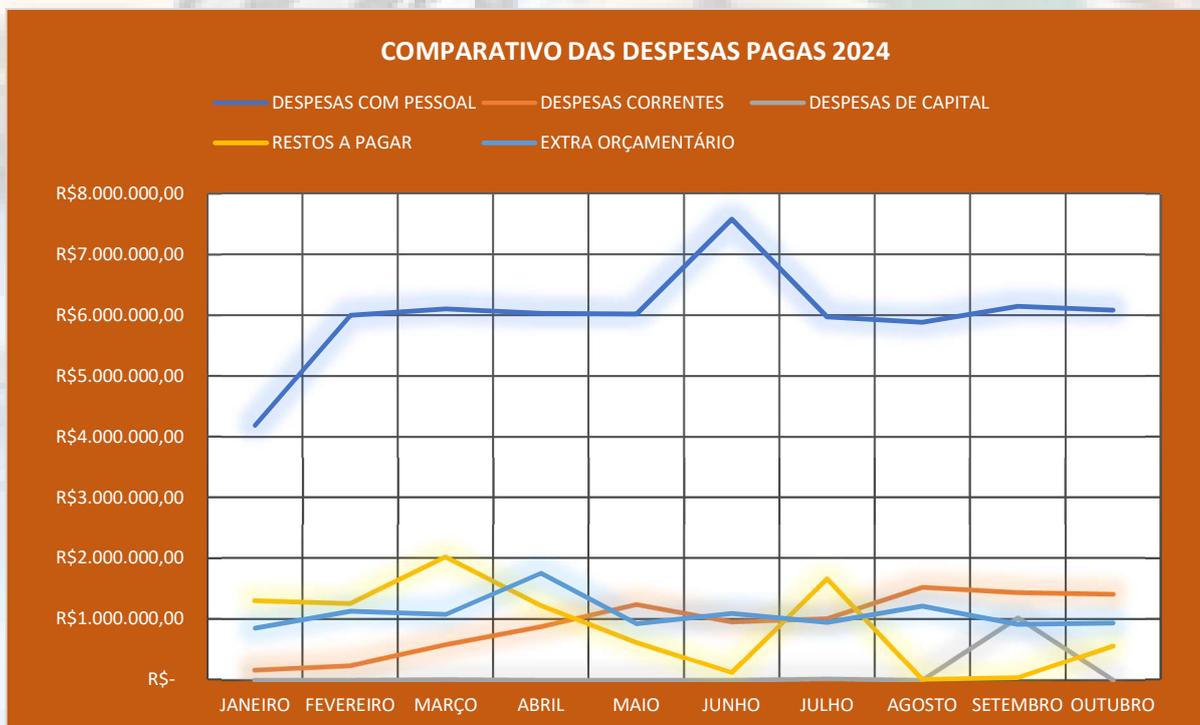
. **RESTOS A PAGAR R\$ 556.522,99** (Quinhentos e cinquenta e seis mil, quinhentos e vinte e dois reais e noventa e nove centavos).

TOTAL GERAL R\$ 8.976.647,73 (Oito milhões, novecentos e setenta e seis mil, seiscentos e quarenta e sete reais e setenta e três centavos).



2.1. RESTOS A PAGAR – CANCELADOS E DEVOLVIDOS

JANEIRO	R\$ 1.050,30
FEVEREIRO	R\$ 44,12
MARÇO	R\$ 147.417,57
ABRIL	R\$ 817.821,85
MAIO	R\$ 0,00
JUNHO	R\$ 180.038,74
JULHO	R\$ 60.940,01
AGOSTO	R\$ 306.301,21
SETEMBRO	R\$ 0,00
OUTUBRO	R\$ 0,00
TOTAL R.P. CANCELADO E DEVOLVIDO	R\$ 1.513.613,80



3. SALDO BANCÁRIO - BRUTO

JANEIRO – R\$ 18.198.783,98 (Dezoito milhões, cento e noventa e oito mil, setecentos e oitenta e três reais e noventa e oito centavos)

FEVEREIRO – R\$ 22.478.273,07 (Vinte e dois milhões, quatrocentos e setenta e oito mil, duzentos e setenta e três reais e sete centavos)

MARÇO – R\$ 25.658.264,64 (Vinte e cinco milhões, seiscentos e cinquenta e oito mil, duzentos e sessenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)

ABRIL – R\$ 28.756.972,38 (Vinte e oito milhões, setecentos e cinquenta e seis mil, novecentos e setenta e dois reais e trinta e oito centavos)

MAIO – R\$ 32.956.980,07 (Trinta e dois milhões, novecentos e cinquenta e seis mil, novecentos e oitenta reais e sete centavos)

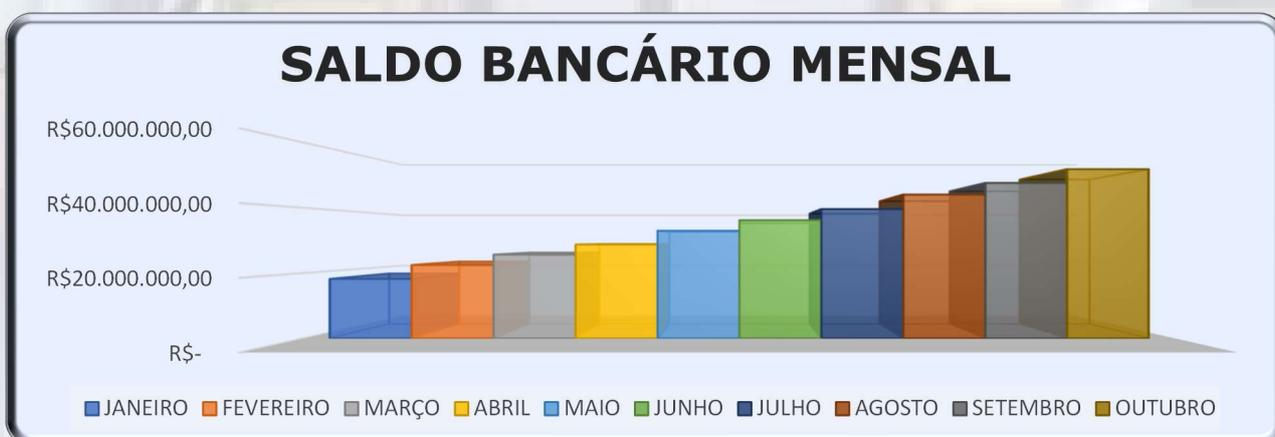
JUNHO – R\$ 36.197.246,32 (Trinta e seis milhões, cento e noventa e sete mil, duzentos e quarenta e seis reais e trinta e dois centavos)

JULHO – R\$ 39.598.809,70 (Trinta e nove milhões, quinhentos e noventa e oito mil, oitocentos e nove reais e setenta centavos)

AGOSTO – R\$ 44.038.751,10 (Quarenta e quatro milhões, trinta e oito mil, setecentos e cinquenta e um reais e dez centavos)

SETEMBRO – R\$ 47.600.637,14 (Quarenta e sete milhões, seiscentos mil, seiscentos e trinta e sete reais e quatorze centavos)

OUTUBRO – R\$ 51.813.499,48 (Cinquenta e um milhões, oitocentos e treze mil, quatrocentos e noventa e nove reais e quarenta e oito centavos)



3.1. RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO APURADOS EM 2024

JANEIRO	R\$ 116.484,40
FEVEREIRO	R\$ 122.233,42
MARÇO	R\$ 144.627,16
ABRIL	R\$ 172.921,28
MAIO	R\$ 189.153,18
JUNHO	R\$ 198.457,60
JULHO	R\$ 250.397,86
AGOSTO	R\$ 262.145,06
SETEMBRO	R\$ 277.297,54
OUTUBRO	R\$ 331.410,92
TOTAL DE RENDIMENTOS	R\$ 2.065.128,42

4. CALENDÁRIO DE OBRIGAÇÕES

OBRIGAÇÕES A REALIZAR	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
Recebimento de DUODÉCIMO	NO PRAZO	10/10/2024 -18/10/2024
Conciliação Bancária - 3828	NO PRAZO	Sem pendências
Conciliação Bancária - 56859	NO PRAZO	Sem pendências
Conciliação Bancária - 56861	NO PRAZO	Sem pendências
Receita Federal - DCTFWeb (R-2000 e E-Social)	NO PRAZO	Realizado dia 09/10/2024 - Comp.09/24 -
Receita Federal - EFDReinf (R-4000)	NO PRAZO	Realizado dia 09/10/2024 - Comp.09/24 -
AUDESP - Conciliação	NO PRAZO	Realizado dia 23/10/2024 - Comp.09/24
Recolhimentos Previdenciários - RGPS (Folha de Pagamento/Servidores)	NO PRAZO	Realizado dia 17/10/2024 - Comp.09/24
Recolhimentos Previdenciários - RGPS (Prestadores de Serviços)	NO PRAZO	Realizado dia 17/10/2024 - Comp.09/24
Recolhimentos Previdenciários - RPPS (Contribuição Patronal e Contribuição Servidores)	NO PRAZO	Folha Mensal, Contribuição Patronal, Contribuição Servidores e Insuficiência Financeira
Consignações em Folha de Pagamento	NO PRAZO	Datas conforme natureza
Recolhimentos Municipais - ISS	NO PRAZO	Conforme calendário municipal
Recolhimentos Municipais - I.R.R.F	NO PRAZO	Conforme o fato gerador

DIVISÃO DE CONTROLE E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por **Maurício Gonçalves da Silva**
Chefe da Divisão de Controle e Execução Orçamentária



Encaminhamos as informações sobre as atividades desenvolvidas em OUTUBRO/2024 na Divisão de Contabilidade:

1. Registros em sistema contábil referentes à execução orçamentária:

Documentos	Reservas	Anulações de Reservas	Complem. de Reservas	Empenhos	Anulações de Empenhos	Liquidações (Emp.2024)	Cancelam. de Restos a Pagar	Liquidações Restos a Pagar
Registros	13	19	10	59	05	110	00	06

- Balancetes: 01.
- Cadastramento de Contratos
- Emissão de Ofícios: 02.
- Acompanhamento das dotações orçamentárias.
- Controle de Credores Diversos.
- Assessoria à Prefeitura Municipal de Santos.
- Elaboração, Publicação e Envio Eletrônico ao T.C.E. conforme Legislações pertinentes.
- Envio mensal do EFD – Reinf.
- Assessoria para renovações contratuais quanto aos cálculos de reajuste.
- Classificações Contábeis de Elemento, Subelemento e PCASP.
- Calendário Contábil** – Envios e Prazos de informações contábeis por meio eletrônico OUT/24 (**vide planilha em folha anexa a este relatório contendo o demonstrativo**).
- Recepção e encaminhamento de diversos processos digitais por meio do Sistema de Protocolo às diversas unidades do Legislativo.
- Conciliação entre o Almoxarifado e Contábil.
- Reuniões e atendimentos presenciais e via remota para superiores e servidores.
- Conciliação entre o Patrimônio e Contábil, (Obs.: Divisão de Patrimônio está providenciando os ajustes finais para eliminação de pendências restantes).

DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

Por Michelle Pereira

Chefe da Divisão de Almoarifado e Patrimônio



Processos despachados no mês: **08**

Materiais

Processo de Compras em andamento: **02**

Recebimento de Material e lançamento de NF: **01**

Saída de Material: **43**

Patrimônio

Entrega de bens: **01**

Entrada de bens adquiridos: **00**

Baixa de bens: **00**

Abertura e fechamento do mês contábil nos sistemas de Almoarifado e Patrimônio;

Lançamento das entradas das Notas fiscais e pré-liquidação de materiais dos setores da Câmara;

Recebimento, armazenamento, guarda e distribuição de materiais de escritório para as diretorias e divisões da Câmara;

Lançamento das saídas de materiais no sistema;

Análise de processos de patrimônio; entrada e saída dos bens patrimoniais, assim como sua baixa e descarte.

Finalização na licitação de papel higiênico e papel toalha.

Processo seguro predial da Casa de Leis aguardando certidões.

Atualização dados no sistema Assessor Público.

Conferência dos relatórios de patrimônio

Relatório Sintético

Relatório

Departamento da tramitação: Divisão de Almoarifado e Patrimônio

Período da tramitação: De 01/10/2024 até 31/10/2024

34 / 2024 - 1º Volume (Ofício nº 05/2024)	Geral	Controladoria	RELATÓRIO DE ATIVIDADES DA CONTROLADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - EXERCÍCIO 2024 [CONTROLADORIA]	Digital
29 / 2024 - 1º Volume (Ofício nº 01/2024)	Geral	Divisão de Gestão de Contratos	AUDITORIAS INTERNAS DA CONTROLADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - EXERCÍCIO 2024. [CONTROLADORIA]	Digital
97 / 2024 - 1º Volume (Ofício nº 003/2024 - DCM)	Aquisição de Bens	Divisão de Expediente da Mesa	Solicita a compra de águas em galões para abastecimento dos bebedouros da Câmara Municipal de Santos. [DIVISÃO DE CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO]	Digital
12230 / 2024 - 1º Volume (Ofício nº 005/2024 - DAP)	Arrolamento e baixa de bens patrimoniais	Procuradoria	Solicitação para baixa de bens não cadastrados no sistema e não localizados. [DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO]	Digital
778 / 2023 - 2º Volume (Ofício nº 050/2023 - D.F.O.)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	Solicita abertura de processo administrativo para registro de preço de material de expediente, conforme solicitado no Ofício nº 07/2023 - DAP. VOLUME II [DIRETOR(A) FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO]	Híbrido
13430 / 2024 - 1º Volume (Ofício nº 006/2024 - DAP)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	Instruções para a realização da depreciação dos bens patrimoniais. [DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO]	Digital
1095 / 2023 - 1º Volume (Ofício nº 010/2023 - DAP)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	Solicita abertura de processo de compra para aquisição de resmas de papel sulfite A4 reciclada e branca para uso desta Casa Legislativa. [CHEFE DA DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO]	Híbrido
1235 / 2021 - 1º Volume (OFÍCIO Nº 39/2021-SPF/CMS)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	SOLICITANDO CHECK-LIST DAS OBRAS DE ARTE DA C.M.S. PARA CONFECÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA, DEVIDO A NECESSIDADE DE SEGURAR AS REFERIDAS OBRAS DE ARTE, CONFORME CONSTA NO PROCESSO 1633/2019 E DEACORDO COM A RESOLUÇÃO Nº 19/2019 DA C.M.S. [SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS]	Não especificado
1450 / 2022 - 3º Volume (OFICIO 34/2022 - SPF/CMS)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	Solicita a abertura de processo para acompanhar procedimento licitatório para contratação de empresa especializada em Seguro Predial e Patrimonial. VOL. III [SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS]	Não especificado
1674 / 2023 - 1º Volume (INSTRUÇÃO NORMATIVA - SISTEMA DE PATRIMONIO Nº 005/2023)	Geral	Divisão de Almojarifado e Patrimônio	Revisão da nova Instrução Normativa do Patrimônio da Câmara Municipal de Santos [SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS]	Digital

DIVISÃO DE CONTABILIDADE

Por **Reinaldo Antonio dos Reis**

Chefe da Divisão de Contabilidade (Em substituição)



1. Registros em sistema contábil referentes à execução orçamentária:

Documentos	Reservas	Anulações de Reservas	Complem. de Reservas	Empenhos	Anulações de Empenhos	Liquidações (Emp.2024)	Cancelam. de Restos a Pagar	Liquidações Restos a Pagar
Registros	13	19	10	59	05	110	00	06

- Balancetes: 01.
- Cadastramento de Contratos
- Emissão de Ofícios: 02.
- Acompanhamento das dotações orçamentárias.
- Controle de Credores Diversos.
- Assessoria à Prefeitura Municipal de Santos.
- Elaboração, Publicação e Envio Eletrônico ao T.C.E. conforme Legislações pertinentes.
- Envio mensal do EFD – Reinf.
- Assessoria para renovações contratuais quanto aos cálculos de reajuste.
- Classificações Contábeis de Elemento, Subelemento e PCASP.
- Calendário Contábil** – Envios e Prazos de informações contábeis por meio eletrônico OUT/24 (**vide planilha em folha anexa a este relatório contendo o demonstrativo**).
- Recepção e encaminhamento de diversos processos digitais por meio do Sistema de Protocolo às diversas unidades do Legislativo.
- Conciliação entre o Almoxarifado e Contábil.
- Reuniões e atendimentos presenciais e via remota para superiores e servidores.
- Conciliação entre o Patrimônio e Contábil, (Obs.: Divisão de Patrimônio está providenciando os ajustes finais para eliminação de pendências restantes).

TIPO DE DOCUMENTO	PRAZO	DATA DE ENTREGA	PLATAFORMA	STATUS
Conciliação bancária (tesouraria) mês ago/24 (balancetes isolados e conjuntos).	02/10/2024	24/09/2024	AUDESP	NO PRAZO
A Câmara Municipal remeterá a este Tribunal, em até 48 horas após sua promulgação, que deverá ocorrer antes das eleições municipais, cópia dos Atos de Fixação dos subsídios dos Vereadores e Presidentes de Câmaras ou declaração negativa. Os documentos devem ser encaminhados pelo processo eletrônico, conforme estabelece o artigo 56 das Instruções nº01/2020 atualizadas pela Resolução nº 23/2022.	08/10/2024	08/10/2024	AUDESP	NO PRAZO
Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de set/24.	10/10/2024	07/10/2024	AUDESP	NO PRAZO
Encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do Cadastro de Obras relativo ao período de abril/24 a setembro/24. (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.) - Dispensado segundo Comunicado_SDG_56_2024	10/10/2024	-	AUDESP	NÃO HOUVE
NOTAS COM RETENÇÃO INSS - REINF - REF. SET/2024	15/10/2024	09/10/2024	E-CAC	NO PRAZO
Alterações de cadastros contábeis do mês de set/24 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber).	18/10/2024	-	AUDESP	NÃO HOUVE
ENVIAR MSC 09/2024 PARA O CHEFE DE CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS	20/10/2024	14/10/2024	E-MAIL	NO PRAZO
Movimento contábil isolado e conjunto do mês de set/24 (balancetes isolados e conjuntos).	21/10/2024	07/10/2024	AUDESP	NO PRAZO
Conciliação bancária (tesouraria) mês set/24 (balancetes isolados e conjuntos).	31/10/2024	23/10/2024	AUDESP	NO PRAZO

Diretoria de Planejamento

Por **Bruno Farias Amaral**
Diretor de Planejamento



Como registro do cumprimento do Plano Anual de Contratações do ano de 2024, informo:

- ✓ O referido planejamento encontra-se disponível no seguinte link do portal institucional da Câmara de Santos;
- ✓ O teto de gastos para contratações no exercício é de **R\$ 55.193.000,00**;
- ✓ O montante total de empenho previsto é de **R\$ 22.060.037,14**;
- ✓ Dos **176 procedimentos** constantes na planilha, **139 foram concluídos**, representando aproximadamente **79% de execução**;
- ✓ Até a data de elaboração deste relatório, foram empenhados **R\$ 13.983.893,38**

Abaixo se encontram detalhadas, respectivamente, as contratações concluídas e as ainda em execução:

Procedimentos Concluídos (79 %)

PROCESO	RESUMO DO OBJETO	TIPO	MODALIDADE	DIRETORIA RESPONSÁVEL	VALOR CONTRATADO	EMPENHO EXECUTADO
683/2024	Serviço de confecção de diplomas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 59.799,00	R\$ 14.949,75
662/2021	Contratação de Capacitação Libras	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 37.551,24	R\$ 0,00
193/2022	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de relógios de ponto	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 13.400,40	R\$ 3.350,10
279/2021	Serviço de Comodato de impressoras multifuncionais monocromáticas e coloridas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 284.159,88	R\$ 71.039,97

320/2021	Locação de equipamentos para produção de áudio e vídeo das sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 4.178,52	R\$ 696,42
320/2021	Serviço de produção de áudio e vídeo das sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 69.065,40	R\$ 11.510,90
431/2021	Serviço de TV por assinatura	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 41.542,20	R\$ 6.923,70
599/2022	Serviço de manutenção elétrica	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 3.735,98	R\$ 622,66
646/2021	Serviço de tradução de libras nas sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria Legislativa	R\$ 2.969,76	R\$ 494,96
659/2020	Serviço de manutenção de elevadores	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 480,48	R\$ 80,08
2804/2024	Indução emergencial de rocha em risco de queda em morro adjacente à Câmara	Serviço	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 75.000,00	R\$ 75.000,00
366/2021	Retomada da vigência do Contrato nº 23/2021, aplicando-se o reajuste inflacionário, que tem como objeto a locação de painel eletrônico para o plenário da Casa. Referente ao trânsito em julgado do Processo nº 1028284-32.2021.8.26.0562, da 1ª Vara da Fazenda Pública de Santos.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 36.544,90	R\$ 18.272,45
908/2022	Serviço de limpeza predial com fornecimento de material	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.756.395,96	R\$ 1.756.395,96
1168/2019	Serviço de controle de acesso na recepção da Casa.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 154.900,68	R\$ 154.900,68
590/2023	Serviço de gerenciamento de cartão alimentação para os aposentados e pensionistas. Substituição do Contrato nº 02/2019.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Gestão de Pessoas	R\$ 322.152,00	#REF!

1001/2019	Serviço de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, para os servidores da marca Dell	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 34.126,20	R\$ 34.126,20
1070/2023	Repetição do Pregão para Aquisição de frigobares (ref. ao Processo nº 217/2022)	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 10.917,99	R\$ 10.917,99
1/2022	Contratação de sistema para dinamizar a pesquisa de preços em licitações públicas concluídas	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Diretoria de Planejamento	R\$ 8.847,00	R\$ 3.686,25
100/2024	Fornecimento de água encanada potável e serviços de esgoto pela Concessionária SABESP — Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 130.000,00	R\$ 130.000,00
102/2024	Fornecimento de passagens a título de vale transporte pela Secretaria de Logística e Transportes do Estado de São Paulo	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
103/2024	Fornecimento de vale-transporte entre Santos e outras cidades da Baixada Santista pela Concessionária Viação Piracicabana LTDA	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00
104/2024	Fornecimento de vale-transporte para o município de Santos pela Concessionária BR Mobilidade Baixada Santista S.A. SPE	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 65.000,00	R\$ 65.000,00
105/2024	Fornecimento de passagens de ônibus dentro do Município de São Paulo pela Concessionária São Paulo Transporte S/A	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
1054/2019	Serviço de lavagem de fachadas, telhados, limpeza e manutenção do sistema de calhas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 210.497,76	R\$ 52.624,44
106/2024	Fornecimento de passagens a título de vale transporte pela Concessionária Autopass S.A.	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
107/2024	Fornecimento de passagens a título de vale transporte pela Empresa Via Nova Serviços LTDA	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00

1108/2023	Aquisição de materiais relacionados à pintura	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 32.601,30	R\$ 36.841,41
110/2024	Contratação De Concessionária para fornecimento de gás encanado para abastecimento da rede de ares condicionados e fogões (empenho relativo ao Processo nº 676/2021)	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 350.000,00	R\$ 350.000,00
1823/2023	Reforma do Sofá da Presidência	Serviço	Pregão Eletrônico	Gab. da Presidência	R\$ 20.103,66	R\$ 20.103,66
1158/2019	Contratação de software para comunicação com a AUDESP	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 334.599,00	R\$ 111.533,00
1215/2018	Serviço de manutenção preventiva e corretiva física e sistêmica das catracas da Casa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 27.224,64	R\$ 13.612,32
1227/2021	Serviço de manutenção de extintores e alarmes	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 30.299,84	R\$ 6.751,92
1424/2022	Serviços de link de internet banda larga	Empenho Complementar	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 3.580,00	R\$ 1.790,00
1424/2022	Serviços de link de internet dedicado	Empenho Complementar	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 3.399,96	R\$ 1.416,65
1475/2021	Serviço de Limpeza de caixa d'água, desinsetização e desratização	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 8.637,52	R\$ 4.318,76
172/2021	Serviço de Limpeza de caixa de gordura, inspeção de esgoto e de inspeção de águas pluviais	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 19.422,70	R\$ 9.711,35
1791/2018	Serviço de comodato de telefonia móvel com fornecimento de aparelhos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e	R\$ 53.550,00	R\$ 26.775,00

				Telecomunicação		
198/2022	Material de consumo utilizado no serviço de atualização do sistema de segurança	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 336.703,90	R\$ 336.703,90
193/2022	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de relógios de ponto	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 13.019,52	R\$ 9.764,64
198/2022	Material permanente utilizado no serviço de atualização do sistema de segurança	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.018.272,50	R\$ 1.018.272,50
198/2022	Serviço de TI realizado para atualização do sistema de segurança	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 89.131,50	R\$ 89.131,50
198/2022	Serviço gerais para atualização do sistema de segurança	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 111.892,10	R\$ 111.892,10
412/2013	Aquisição de materiais de consumo relativos à informática	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 5.444,82	R\$ 5.444,82
206/2023	Transporte de 600 litros de óleo Diesel S10	Empenho Complementar	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 3.528,00	R\$ 1.764,00
206/2023	Fornecimento de 600 litros de óleo Diesel S10	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 4.374,00	R\$ 870,00
2113/2019	Contratação de 02 telefonistas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 114.372,96	R\$ 104.841,88
279/2021	Serviço de Comodato de impressoras multifuncionais monocromáticas e coloridas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e	R\$ 276.275,16	R\$ 207.206,37

				Telecomunicação		
320/2021	Locação de equipamentos para produção de áudio e vídeo das sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 164.762,04	R\$ 137.301,70
320/2021	Serviço de produção de áudio e vídeo das sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 3.408.536,52	R\$ 2.840.447,10
393/2020	Serviço de transmissão de eventos por streaming, com comodato de equipamentos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 58.151,52	R\$ 33.921,72
400/2019	Alteração da forma de pagamento do Contrato nº 12/2019 para pagamento de bolsas-auxílio diretamente aos estagiários, incluindo designação de nova dotação orçamentária	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Dir. de Gestão de Pessoas	R\$ 87.678,00	R\$ 87.678,00
778/2023	Aquisição e Material de Expediente	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 26.258,49	R\$ 4.315,70
413/2023	Serviço de pesquisa e envio à Câmara de publicações em Diários Oficiais em nome inerentes ao Órgão	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Procuradoria	R\$ 720,00	R\$ 300,00
431/2021	Serviço de TV por assinatura	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 40.270,44	R\$ 33.558,70
474/2020	Confecção sob demanda de convites para solenidades	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 43.999,50	R\$ 10.999,87
51/2022	Serviço de criação e gerenciamento do site institucional da Câmara Municipal de Santos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 54.144,16	R\$ 27.072,08
534/2021	Serviço de fornecimento de licença e gerenciamento de e-mail institucional	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 140.150,40	R\$ 70.075,20
564/2023	Serviço de periódicos jurídicos	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de	R\$ 15.980,00	R\$ 10.653,33

				Planejamento		
599/2022	Serviço de manutenção elétrica	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 123.708,00	R\$ 103.090,00
605/2021	Serviço elaboração e implantação de plataforma virtual para tramitação de processos legislativos e administrativos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 757.035,20	R\$ 189.258,80
646/2021	Serviço de tradução de libras nas sessões legislativas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria Legislativa	R\$ 93.969,77	R\$ 78.308,14
659/2020	Serviço de manutenção de elevadores	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 15.702,42	R\$ 13.085,35
662/2021	Contratação de Capacitação Libras	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 36.400,00	R\$ 24.266,68
720/2021	Contratação de sistema de compilação de normas jurídicas	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 11.049,12	R\$ 5.524,56
779/2023	Aquisição de material gráfico	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 61.247,00	R\$ 1.041,00
911/2023	Comodato de equipamentos de PABX em substituição ao Contrato nº 36/2019	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 427.920,00	R\$ 427.920,00
781/2023	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de bebedouros	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 15.000,00	R\$ 11.250,00
787/2021	Serviço de telefonia fixa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 33.829,44	R\$ 33.829,44
871/2019	Serviço de confecção de diplomas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de	R\$ 35.488,90	R\$ 23.659,27

				Comunicação		
1071/2023	Material de Consumo Elétrico. Repetição dos lotes 3 e 7 do Pregão Eletrônico n° 19/2023 (Proc. n° 494/2022).	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 13.657,00	R\$ 13.657,00
915/2019	Serviço de manutenção dos ares condicionados à gás	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 231.782,08	R\$ 193.151,73
1071/2023	Material Permanente Elétrico. Repetição do lote 5 do Pregão Eletrônico n° 19/2023 (Proc. n° 494/2022).	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 19.300,00	R\$ 19.300,00
1510/2018	Serviço de transcrição das atas das sessões legislativas.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 198.800,00	R\$ 182.233,33
1101/2020	Contratação da Empresa Correios (Concessionária)	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 172.070,24	R\$ 172.070,24
366/2021	Aditivo qualitativo ao Contrato n° 23/2021, que tem como objeto a locação de painel eletrônico para o plenário da Casa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 99.136,22	R\$ 41.306,75
1577/2024	Fornecimento de 250 galões de água de 20 litros	Material de Consumo	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
1332/2017	Contratação de agência de publicidade.	Serviço contínuo	Concorrência	Diretoria de Comunicação	R\$ 639.244,26	R\$ 639.244,26
1374/2023	Serviço de fornecimento de kits de alimentação destinados aos visitantes participantes da Câmara Jovem de Santos	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria Legislativa	R\$ 11.550,00	R\$ 4.200,00
1125/2022	Serviço de fornecimento de kits de alimentação destinados aos visitantes participantes da Câmara Jovem de Santos	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria Legislativa	R\$ 11.880,54	R\$ 565,74
1605/2023	Confecção e Instalação de portão do estacionamento e portinhola de caixa d'água	Serviço	Dispensa de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e	R\$ 12.984,13	R\$ 12.984,13

				Telecomunicação		
1605/2023	Fornecimento de motor de portão e controles remotos	Material de Consumo	Dispensa de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 4.816,40	R\$ 4.816,40
1375/2023	Fornecimento de passagens de ônibus para deslocamento dos adolescentes da Câmara Jovem de Santos à Câmara Municipal de Santos	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria Legislativa	R\$ 5.292,00	R\$ 5.292,00
09/2024	Serviço de segurança patrimonial e de controle de acesso na recepção da Casa. Substituição dos Contratos nºs 01/2020 e 02/2021.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.712.988,96	R\$ 856.494,48
111/2024	Processo específico para designar empenho relativo ao fornecimento de energia elétrica, com renovação automática por 60 meses (empenho relativo ao Processo nº 934/2023)	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 215.000,00	R\$ 215.000,00
934/2023	Contratação de concessionária para fornecimento de energia elétrica, com renovação automática por 60 meses (empenho realizado pelo Processo nº 111/2024)	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 0,00	R\$ 0,00
97/2024	Fornecimento estimativo de 3000 galões de água de 20 litros	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 46.950,00	R\$ 4.695,00
400/2019	Serviço de seleção, contratação e gerenciamento administrativo de estagiários	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Dir. de Gestão de Pessoas	R\$ 19.980,00	R\$ 16.787,50
18/2024	Serviço de fornecimento diário de 31 exemplares do jornal A Tribuna durante 12 meses	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Comunicação	R\$ 32.497,92	R\$ 27.081,60
920/2021	Serviço de medicina do trabalho	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 19.791,00	R\$ 16.492,50
1206/2023	Prestação de serviço de seleção, contratação e gerenciamento administrativo de estagiários	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Gestão de Pessoas	R\$ 3.198,00	R\$ 1.332,50
605/2021	Serviço de elaboração e implantação de plataforma virtual para tramitação de processos legislativos e administrativos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 682.613,22	R\$ 511.959,92

605/2021	Adição ao Contrato nº 07/2022 de 700 horas extras à Contratada, destinadas ao atendimento de ajustes ao sistema.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 83.650,00	R\$ 83.650,00
1054/2019	Serviço de lavagem de fachadas, telhados, limpeza e manutenção do sistema de calhas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 216.749,52	R\$ 180.624,60
2558/2024	Aquisição de luminárias em razão de focos de incêndio causados por curto circuito.	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 10.472,00	R\$ 10.472,00
69/2024	Serviço de transcrição das atas das sessões legislativas. Substituição do Contrato nº 04/2019.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 43.251,60	R\$ 10.812,90
193/2023	Serviço de fornecimento diário de 2 exemplares do jornal Folha de São Paulo.	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Comunicação	R\$ 3.664,90	R\$ 3.664,90
1158/2019	Contratação de software para comunicação com a AUDESP	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 344.215,80	R\$ 229.477,20
366/2021	Serviço de locação de painel eletrônico para o plenário da Casa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 495.681,12	R\$ 330.454,08
7072/2024	Serviço de Renovação do Certificado SSL do wi-fi da Casa	Serviço	Dispensa de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 480,00	R\$ 480,00
24/2024	Reposição de Vidros Danificados	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 11.724,38	R\$ 11.724,38
206/2023	Fornecimento de 600 litros de óleo Diesel S10	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 4.614,00	R\$ 2.307,00
206/2023	Transporte de 600 litros de óleo Diesel S10	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e	R\$ 3.400,00	R\$ 1.700,00

				Infraestrutura		
70/2023	Aquisição de Licença Anual de Adobe Creative Cloud	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 4.798,00	R\$ 4.798,00
73/2024	Aquisição de rolos de papel higiênico e toalha de papel	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 42.438,24	R\$ 9.424,48
76/2024	Fornecimento de passagens diárias de ônibus de Santos a São Paulo, e vice-versa, para locomoção de funcionários que residem na cidade de São Paulo.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 126.035,76	R\$ 0,00
1575/2022	Fornecimento de passagens diárias de ônibus de Santos a São Paulo, e vice-versa, para locomoção de funcionários que residem na cidade de São Paulo.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 174.636,00	R\$ 39.045,80
30/2023	Aquisição de rolos de papel higiênico e toalha de papel	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 37.388,72	R\$ 10.945,00
749/2021	Aquisição de Materiais de informática	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 235.125,00	R\$ 235.125,00
978/2022	Aquisição de Mochilas para Notebooks	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 4.470,00	R\$ 0,00
978/2022	Aquisição de Notebooks	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 199.797,48	R\$ 0,00
1475/2021	Serviço de Limpeza de caixa d'água, desinsetização e desratização	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 8.885,76	R\$ 4.442,88
413/2023	Serviço de pesquisa e envio à Câmara de publicações em Diários Oficiais que citem o Órgão.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Procuradoria	R\$ 720,00	R\$ 720,00
1424/2022	Serviços de link de internet banda larga	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da	R\$ 596,66	R\$ 596,66

				Inf. e Telecomunicação		
1168/2019	Serviço de controle de acesso na recepção da Casa.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 3.866,94	R\$ 3.866,94
122/2018	Elaboração de Projeto Executivo de Patologias Estruturais detectadas na Câmara Municipal de Santos	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.545,88	R\$ 1.545,88
534/2021	Serviço de fornecimento de licença e gerenciamento de e-mail institucional	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 3.868,80	R\$ 1.934,40
1215/2018	Serviço de manutenção preventiva e corretiva física e sistêmica das catracas da Casa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 6.170,92	R\$ 6.170,92
51/2022	Serviço de criação e gerenciamento do site institucional da Câmara Municipal de Santos	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 45.321,64	R\$ 22.660,82
1424/2022	Serviços de link de internet dedicado	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 1.416,65	R\$ 1.416,65
720/2021	Contratação de sistema de compilação de normas jurídicas	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 11.355,37	R\$ 5.677,68
172/2021	Serviço de Limpeza de caixa de gordura, inspeção de esgoto e de inspeção de águas pluviais	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 538,34	R\$ 269,17
544/2023	Serviço de fornecimento diário de 31 exemplares do jornal Diário do Litoral	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Comunicação	R\$ 13.423,00	R\$ 13.423,00
564/2022	Envelopes	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 3.750,00	R\$ 0,00

1791/2018	Serviço de comodato de telefonia móvel com fornecimento de aparelhos.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 55.311,00	R\$ 27.655,50
1227/2021	Serviço de manutenção de extintores e alarmes	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 19.635,00	R\$ 14.055,00
393/2020	Serviço de transmissão de eventos por streaming, com comodato de equipamentos.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 59.990,70	R\$ 24.996,16
1215/2018	Serviço de manutenção preventiva e corretiva física e sistêmica das catracas da Casa	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 12.341,84	R\$ 3.085,46
1095/2023	Aquisição de resmas de papel sulfite A4 branco e reciclado, e papel sulfite A3	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 36.648,00	R\$ 20.808,00
781/2023	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de bebedouros	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 15.000,00	R\$ 3.750,00
1794/2023	Capacitação relativa a streaming	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
-----	Previsão de Dispensas de Licitação (Emergenciais)	-----	Dispensa de Licitação	-----	R\$ 0,00	R\$ 0,00
-----	Margem para eventuais repactuações contratuais	-----	-----	-----	R\$ 0,00	R\$ 0,00
117/2024	Capacitação relativa à redação oficial	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 28.300,00	R\$ 28.300,00
382/2023	Contratação de empresa de mão de obra predial com 5 funcionários à disposição da Casa. Substitui os Contrato n°s 13/2021 e 15/2018.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 225.728,40	R\$ 206.917,70
382/2023	Reserva de Empenho prevista no Termo de Referência da contratação de empresa de mão de obra predial com 5 funcionários à disposição da Casa. Substitui os Contrato n°s 13/2021 e 15/2018.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 22.572,80	R\$ 20.691,77

949/2023	Serviços de emissão e de revalidação de certificados digitais e-CPF e e-CNPJ, com fornecimento de token	Serviço	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 10.997,00	R\$ 881,44
685/2024	Serviço de confecção de placas sob encomenda	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 34.500,00	R\$ 2.300,00
8209/2024	Serviço de confecção de medalhas	Serviço	Dispensa de Licitação	Diretoria de Comunicação	R\$ 20.250,00	R\$ 20.250,00
415/2024	Capacitação relativa à atuação do Controle Interno.	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 11.560,00	R\$ 11.560,00

Procedimentos em Execução (21 %)

PROCESSO	RESUMO DO OBJETO	TIPO	MODALIDADE	DIRETORIA RESPONSÁVEL	VALOR ESTIMADO	EMPENHO ESTIMADO
759/2021	Capacitação sobre o tema Autismo	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
1443/2022	Contratação de agência de publicidade. Substituição do Contrato nº 03/2019.	Serviço contínuo	Concorrência	Diretoria de Comunicação	R\$ 650.000,00	R\$ 650.000,00
1450/2022	Contratação de Seguro Predial para a Câmara Municipal de Santos e prédio denominado Acácio de Paula Souza	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00
1472/2022	Execução de projeto luminotécnico	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00
4400/2024	Aquisição de material de restauro	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 59.675,00	R\$ 59.675,00
85/2023	Serviço de manutenção de persianas da Casa e aquisição, com serviços de instalação, de persianas novas	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 14.576,17	R\$ 14.576,17
Novo Processo	Capinação da vegetação do morro fronteiro à Câmara Municipal de Santos	Serviço	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 185.750,00	R\$ 185.750,00
3515/2024	Ata de confecção de placas de identificação de salas	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 15.000,00	R\$ 8.750,00
Novo Processo	Execução do projeto de reparo de patologias estruturais (projeto elaborado pelos serviços prestado pelo Contrato nº 13/2023)	Serviço	Concorrência	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00

88/2024	Serviço de comodato de máquinas de bebidas quentes	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 190.260,00	R\$ 142.695,00
684/2024	Aquisição de Bandeiras oficiais da República Federativa do Brasil, Bandeira oficial do Estado de São Paulo e Bandeira oficial do Município de Santos	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Comunicação	R\$ 14.500,00	R\$ 14.500,00
13002/2024	Confecção e Instalação de placa de homenagem (Sala Benedito Otoni)	Serviço	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
751/2021	Permissão de uso para funcionamento de lanchonete nas dependências das Câmara Municipal de Santos	Serviço contínuo	Credenciamento	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	Pagamento da Contratada à Contratante	Pagamento da Contratada à Contratante
9444/2024	Material permanente pertinente ao sistema de áudio e vídeo	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 577.315,56	R\$ 577.315,56
10409/2024	Serviço de Reparos em Caixas de Som e de Restauração e Digitalização de Mídias Analógicas	Serviço	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 163.400,00	R\$ 163.400,00
13712/2024	Aquisição de Copo Descartável	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 7.150,50	R\$ 7.150,50
661/2021	Credenciamento de profissionais para ministrar cursos aos servidores da Câmara	Serviço	Credenciamento	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 79.863,03	R\$ 79.863,03
1829/2024	Contratação de 02 links dedicados de internet, em substituição aos Contratos nºs 11/2023 e 12/2023.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 304.416,00	R\$ 76.104,00
2609/2024	Substituição dos computadores dos gabinetes dos Vereador	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 977.214,74	R\$ 977.214,74
8717/2024	Serviço entrega de periódicos jurídicos e disponibilização de logins para acesso do conteúdo em formato digital	Serviço contínuo	Inexigibilidade de Licitação	Diretoria de Planejamento	R\$ 36.960,00	R\$ 12.320,00
12577/2024	Aquisição de resmas de papel sulfite A4 branco e reciclado, e papel sulfite A3	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Diretoria Financeira e Orçamentária	R\$ 38.480,40	R\$ 6.413,40
8689/2024	Aquisição de Materiais de informática	Material de Consumo	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 10.846,26	R\$ 10.846,26

8686/2024	Contratação de serviço de adesão à empresa que fomente a prática de atividades físicas	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Gestão de Pessoas	R\$ 46.807,20	R\$ 7.801,20
8778/2024	Serviço de manutenção de ares condicionados. Substituição do Contrato nº 32/2019	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 243.371,18	R\$ 40.561,86
382/2023	Contratação de empresa de mão de obra predial com 5 funcionários à disposição da Casa. Substitui os Contrato nºs 13/2021 e 15/2018.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 237.014,82	R\$ 39.502,47
382/2023	Reserva de Empenho prevista no Termo de Referência da contratação de empresa de mão de obra predial com 5 funcionários à disposição da Casa. Substitui os Contrato nºs 13/2021 e 15/2018.	Serviço contínuo	Pregão Eletrônico	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 23.701,48	R\$ 3.950,25
13150/2024	Contratação de licença trianual de firewall	Serviço	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 250.000,00	R\$ 50.000,00
8207/2024	Aquisição de telefones de mesa	Material Permanente	Dispensa de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 6.175,33	R\$ 6.175,33
8696/2024	Aquisição de projetor	Material Permanente	Pregão Eletrônico	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 12.250,00	R\$ 12.250,00
8695/2024	Confecção de armário, sob medida.	Serviço	Dispensa de Licitação	Dir. de Tec. da Inf. e Telecomunicação	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
8789/2024	Locação de contêineres modulares habitacionais para atender demanda do prédio denominado Acácio de Paula Leite Sampaio	Serviço contínuo	Dispensa de Licitação	Diretoria de Ap. Int. e Infraestrutura	R\$ 7.110,00	R\$ 7.110,00
1751/2023	Capacitação em legística	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 9.980,00	R\$ 9.980,00
1752/2023	Capacitação relativa à contabilidade pública	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 4.890,00	R\$ 4.890,00
1740/2023	Capacitação relativa à Lei Geral de Proteção de Dados	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 6.870,00	R\$ 6.870,00
1739/2023	Capacitação relativa a processos legislativos	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 8.500,00	R\$ 8.500,00
8444/2024	Aquisição de livros jurídicos	Material de Consumo	Dispensa de Licitação	Procuradoria	R\$ 2.720,87	R\$ 2.720,87
1795/2023	Capacitação relativa à gestão documental	Serviço	Inexigibilidade de Licitação	Escola do Leg. e da Cidadania	R\$ 13.840,00	R\$ 13.840,00

DIVISÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Por **Hélia Maria dos Santos Souza**
Chefe da Divisão de Contratos



No mês de outubro de 2024, foram tramitados na Divisão de Gestão de Contratos 137 processos com as seguintes demandas:

PROCEDIMENTOS	QUANTIDADE
FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO (adequar instrumento, contratos, aditamentos e atas de registro de preços, notificações extrajudiciais, apostilamentos, providenciar as assinaturas, elaborar e encaminhar para publicação o extrato, registrar o feito no Sistema Audesp (Assessor Público), emitir ordem de empenho)	12
TRATATIVAS COM EMPRESA (solicitação, autenticação e juntada dos documentos de habilitação, solicitação e orientação da proposta comercial e reajuste contratual)	18

<p>CIÊNCIA E CERTIFICAÇÕES DOS PAGAMENTOS (despacho de ciência de pagamento no processo de pagamento, certificação no processo principal e relatório de gestão).</p>	<p>44</p>
<p>OUTROS (emissão nota reserva processo máscara, encaminhamento processo a pedido e documentos para empresas, elaboração de ofício administrativo, atualização certidão, início trâmite para prorrogação do contrato, início trâmite para reajuste do contrato)</p>	<p>29</p>
<p>ELABORAÇÃO DE MINUTAS (pelo Analista Jurídico)</p>	<p>34</p> <p>Termos de Referência (07) Edital (05) Aviso contratação direta (03) Aditamentos ao contrato (08) Apostilamento (02) Minuta e Contrato (08) Termo Rescisão (01) Atestado de capacidade técnica (01) Declaração TCE (02)</p>

**CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS
E TERMOS ADITIVOS FORMALIZADOS**

PROCESSO	EMPRESA	OBJETO	DATA DA FORMALIZAÇÃO
393/2020	HGTX – Hightechx Tecnologia Digital Ltda	Quarto termo de aditamento ao contrato nº 37/2020, de prestação de serviços de streaming para transmissão de eventos ao vivo pela internet, com comodato de equipamentos.	01/10/2024
915/2019	Servicemec Manutenção e Serviços Ltda	Sexto Termo de Aditamento, as partes ajustam o presente instrumento para promover aditamento nas obrigações da Contratante.	08/10/2024
685/2024	**LB. Comercio de Placas Letreiros e Letras LTDA	Aquisição de placas em aço escovado para prestação de homenagens.	08/10/2024
1424/2022	Desktop S.A.	Segundo Termo de Aditamento ao Contrato nº 12/2023, para prestação de serviços de telecomunicação consistente em 02 links de banda larga fibra ótica de velocidade mínima de 600Mbps.	10/10/2024
1510/2018	Carlos Raphael Du Valle	Rescisão do contrato nº 04/2019 de prestação de serviços de transcrição em atas do conteúdo em áudio/audiovisual (degravação) das sessões legislativas ordinárias e extraordinárias, solenes, Câmara Jovem, Comissões de Inquérito e Audiências Públicas realizadas na Câmara Municipal em língua portuguesa e na íntegra. A rescisão tem fundamento no Parágrafo Único da Cláusula Primeira do Quinto Termo de Aditamento.	22/10/2024

534/2021	Experts Informática Eireli- -EPP	Segundo Termo de Aditamento ao Contrato nº 16/2022, promover aditamento qualitativo nas especificações técnicas do objeto do Contrato nº 16/2022 e especialmente no Termo de Referência elaborado.	22/10/2024
1424/2022	Telefônica Brasil S.A	Segundo Termo de Aditamento ao Contrato nº 11/2023, prestação de serviços de telecomunicações consistentes em 01 link dedicado de acesso à internet, com velocidade mínima de 200 Mbps, com dupla abordagem em fibra ótica.	23/10/2024
69/2024	*Infra do Brasil Comércio e Serviços Ltda	Contratação de serviços de transcrição, com revisão textual, do conteúdo áudio/audiovisual, na forma de “Ata Integral”, das Sessões Legislativas (ordinárias, extraordinárias, Solene de Posse de início de Legislatura, do Programa Câmara Jovem), das Audiências Públicas e outros.	25/10/2024
24/2024	*PMFEADM Comércio de Produtos de Armário e Acessórios Ltda	Prestação de serviços de remoção e reposição dos vidros danificados nas dependências da Câmara Municipal de Santos especificadas no contrato	25/10/2024
1794/2023	*AOVS Sistemas de Informática S.A	Contratação de prestação de serviço consistente em acessos corporativos à plataforma de aprendizagem Alura.	31/10/2024

**Contratos novos **Ata de Registro de Preços*

Total de 10 Formalizações de contratos

Obs: As demais formalizações citadas na página anterior referem-se aos apostilamentos, notificação extrajudicial e relatórios

TOTAL DE CONTRATOS E ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS ASSINADOS - 2024

- Contratos assinados de 01/01/2024 até 31/10/2024: **14 Contratos**

- Atas de Registro de Preços assinadas de 01/01/2024 até 31/10/2024: **10 Atas**

EQUIPE

Helia (férias 01 a 15/10/2024), Guilherme, Natasha e Thereza (estagiária)

DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

Por **Denise Calichio Bomfim**
Chefe da Divisão de Compras e Licitação



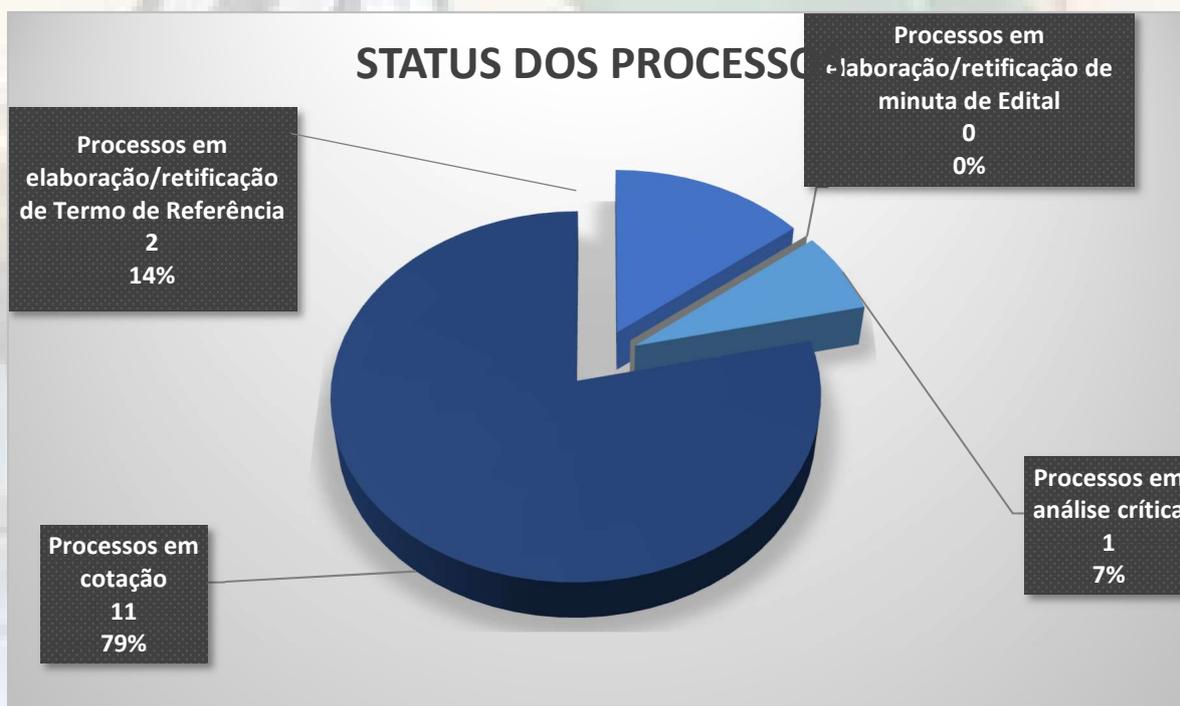
RELATÓRIO

PROCESSOS NOVOS / RENOVAÇÕES	
Processos novos	9
Processos de renovação	5

PROCESSOS NOVOS E RENOVAÇÕES



STATUS DOS PROCESSOS	
Processos em elaboração/retificação de Termo de Referência	2
Processos em elaboração/retificação de minuta de Edital	0
Processos em análise crítica	1
Processos em cotação	11



STATUS DOS PROCESSOS

QTD.	PROCESSO	OBJETO	RESPONSÁVEL	STATUS	ENTRADA	CLASSIFICAÇÃO CURVA "ABC"	TOTAL DE DIAS ÚTEIS
1	599/2022	Manutenção elétrica, preventiva de pronto atendimento também corretivas dos sistemas eletrônicos e painéis fotovoltaicos	BARROS	COTAÇÃO	05/08/2024	B	71
2	320/2021	Contratação de produtora de áudio e vídeo para prestação de serviços de planejamento técnico e demais serviços escritos na inicial para a TV	BARROS	- ENVIO DOS E-MAILS - ELABORAÇÃO DE PREÇOS PÚB.	05/08/2024	A	71
3	590/2023	Cartão Alimentação	DOUGLAS	E-MAILS ENVIADOS PARA EMPRESAS DO RAMO	07/10/2024	A	26
4	8686/2024	Implantação e implementação de plataforma digital de bem-estar para os servidores	DOUGLAS	EM CONTATO COM AS EMPRESAS E PREÇO PÚBLICO OK	09/10/2024	C	24
5	70/2024	Serviço de streaming	DOUGLAS	COTAÇÃO	14/10/2024	A	21
6	382/2023 (sem processo físico)	Manutenção Predial	DENISE	COTAÇÃO	22/10/2024	B	15
7	9444/2024	Equip. Áudio e Vídeo	BARROS	COTAÇÃO	23/10/2024	A	14
8	13002/2024	Repetição Placas	DENISE	COTAÇÃO	25/10/2024	B	12
9	10409/2024	Rest. Mídias	BARROS	COTAÇÃO	04/11/2024	A	6
10	2113/2019	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MANUTENÇÃO TELEFÔNICA POR INTERMÉDIO DE PABX	BARROS	COTAÇÃO	06/11/2024	A	4
11	85/2023	Persianas	ADRIELE	RETIFICAR TR	07/11/2024	C	3
12	8689/2024	Material de Informática	ADRIELE	ELABORAR TR	07/11/2024	A	3
13	8207/2024	Telefones de mesa	DENISE	ATUALIZAR ORÇAMENTOS	07/11/2024	C	3
14	54/2024	Conta bancária	DENISE	MANIFESTAÇÃO	08/11/2024	A	2

ACOMPANHAMENTO DAS PUBLICAÇÕES OFICIAIS

ATOS DA MESA

ATO DA MESA Nº 1, DE 06 DE JANEIRO DE 2023 - CRIA O GRUPO DE TRABALHO INTERSETORIAL PARA A IMPLEMENTAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2022 - NLLC, QUE ESTABELECE NOVAS NORMAS GERAIS DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO PARA AS ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS DIRETAS, AUTÁRQUICAS E FUNDACIONAIS DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS.

ATO DA MESA Nº 2, DE 16 DE JANEIRO DE 2023 - REGULAMENTA A CONTRATAÇÃO DE ATIVIDADES DOCENTES PELA ESCOLA DO LEGISLATIVO E CIDADANIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 3/2023 (REVOGADO PELO ATO DA MESA Nº 4/2023)

ATO DA MESA Nº 4, DE 23 DE JANEIRO DE 2023 (Revogado pelo Ato da Mesa nº 5/2023)

ATO DA MESA Nº 5, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023 - INSTITUI O GRUPO DE TRABALHO DO PROGRAMA DE PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - GTPC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS (Redação acrescida pelo Ato de Mesa nº 6/2023)

ATO DA MESA Nº 6, DE 02 E MARÇO DE 2023 - ACRESCE EMENTA AO ATO DA MESA Nº 05, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 7, DE 06 DE MARÇO DE 2023 - REGULAMENTA A TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS.

ATO DA MESA Nº 8, DE 20 DE MARÇO DE 2023 - DISPÕE SOBRE A OBSERVÂNCIA DE PROCEDIMENTOS COM VISTAS À ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO DAS OBRIGAÇÕES RELATIVAS AO FORNECIMENTO DE BENS, LOCAÇÕES, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E REALIZAÇÃO DE OBRAS, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 9, DE 27 DE MARÇO DE 2023 - DISCIPLINA OS PROCEDIMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS PÚBLICAS PREVISTAS NO REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 10, DE 30 DE MARÇO DE 2023 - DISPÕE SOBRE O MARCO TEMPORAL DE TRANSIÇÃO DOS REGIMES JURÍDICOS DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, PARA A PLENA APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 11, DE 23 DE MAIO DE 2023 – CRÉDITO SUPLEMENTAR.

ATO DA MESA Nº 12, DE 23 DE MAIO DE 2023 - REGULAMENTA A CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA AOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 13/2023, DE 15 DE JUNHO DE 2023 - ALTERA A REDAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 10, DE 30 DE MARÇO DE 2023, QUE DISPÕE SOBRE O MARCO TEMPORAL DE TRANSIÇÃO DOS REGIMES JURÍDICOS DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, PARA A PLENA APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 14, DE 22 DE JUNHO DE 2023 - DISPÕE SOBRE A POLÍTICA INSTITUCIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 15, DE 06 DE JULHO DE 2023 - "INSTITUI O GRUPO DE TRABALHO DE PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS - GPCCS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

ATO DA MESA Nº 16/2023, DE 10 DE JULHO DE 2023 - ALTERA A REDAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 10, DE 30 DE MARÇO DE 2023, QUE DISPÕE SOBRE O MARCO TEMPORAL DE TRANSIÇÃO DOS REGIMES JURÍDICOS DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, PARA A PLENA APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 17, DE 14 DE SETEMBRO DE 2023 - REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.133/2021, DE 01 DE ABRIL 2021, QUE DISPÕE SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 18/2023 (CRÉDITO SUPLEMENTAR)

ATO DA MESA Nº 19/2023 (CRÉDITO SUPLEMENTAR)

ATO DA MESA Nº 20/2023: INSTITUI O SISTEMA DE PROCESSO ELETRÔNICO LEGISLATIVO E ADMINISTRATIVO NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ATO DA MESA Nº 21/2023 ACRESCENTA E ALTERA DISPOSITIVOS NO ATO DA MESA Nº 20, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023, QUE INSTITUI O SISTEMA DE PROCESSO ELETRÔNICO LEGISLATIVO E ADMINISTRATIVO NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ATO DA MESA Nº 22/2023 DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS ÀS DECLARAÇÕES DE BENS E RENDAS A SEREM APRESENTADAS PELOS AGENTES PÚBLICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 23/2023 ALTERA DISPOSITIVOS DO ATO DA MESA Nº 12, DE 23 DE MAIO DE 2023, QUE REGULAMENTA A CONCESSÃO DE ABONO DE PERMANÊNCIA AOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 24/2023 ALTERA DISPOSITIVOS DO ATO DA MESA Nº 17, DE 14 DE SETEMBRO DE 2023, QUE REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, QUE DISPÕE SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 25/2023 ESTABELECE AS ORIENTAÇÕES AOS ÓRGÃOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, ACERCA DO RECESSO PARA COMEMORAÇÃO DAS FESTAS DE FINAL DE ANO.

ATO DA MESA Nº 26/2023 ALTERA O ANEXO IV DO ATO DA MESA Nº 22, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023, QUE DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS ÀS DECLARAÇÕES DE BENS E RENDAS A SEREM APRESENTADAS PELOS AGENTES PÚBLICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 1/2024 INSTITUI A PUBLICAÇÃO ANUAL DO ANUÁRIO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS.

ATO DA MESA Nº 2/2024 ALTERA O ARTIGO 9º DO ATO DA MESA Nº 22, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023, QUE DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS ÀS DECLARAÇÕES DE BENS E RENDAS A SEREM APRESENTADAS PELOS AGENTES PÚBLICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 3/2024 ALTERA DISPOSITIVOS DO ATO DA MESA Nº 14, DE 22 DE JUNHO DE 2023, QUE DISPÕE SOBRE A POLÍTICA INSTITUCIONAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ATO DA MESA Nº 4/2024 ALTERA E ACRESCENTA DISPOSITIVOS AO ATO DA MESA Nº 17, DE 14 DE SETEMBRO DE 2023, QUE REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, QUE DISPÕE SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº 5/2024 REGULAMENTA O TELETRABALHO DOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº6/2024 CRÉDITO SUPLEMENTAR

ATO DA MESA Nº7/2024 DISPÕE SOBRE O SISTEMA DE CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº8/2024 REVOGADO.

ATO DA MESA Nº9/2024 DISPÕE SOBRE O RECADASTRAMENTO ANUAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS, ATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº10/2024 ALTERA O ANEXO ÚNICO DO ATO DA MESA Nº 9, DE 28 DE MAIO DE 2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ATO DA MESA Nº11/2024 DISCIPLINA AS NORMAS DE CONDUITA NA UTILIZAÇÃO DO PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº12/2024 DISPÕE SOBRE AS CONDIÇÕES E OS CRITÉRIOS PARA A AQUISIÇÃO E GOZO DE FÉRIAS PELO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº13/2024 DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO, ARMAZENAGEM, DISTRIBUIÇÃO E CONTROLE DE ENTRADAS E SAÍDAS DE MATERIAIS DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ATO DA MESA Nº14/2024 ESTABELECE NORMAS PARA O REGISTRO, CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DOS BENS PATRIMONIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

RESOLUÇÕES

RESOLUÇÃO Nº 21/2023: ACRESCENTA E ALTERA DISPOSITIVOS NO ATO DA MESA Nº 20, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023, QUE INSTITUI O SISTEMA DE PROCESSO ELETRÔNICO LEGISLATIVO E ADMINISTRATIVO NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLUÇÃO Nº 22/2023: ACRESCENTA E ALTERA DISPOSITIVOS NA RESOLUÇÃO Nº 17, DE 08 DE AGOSTO DE 2019, QUE DISPÕE SOBRE OS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO, AS FUNÇÕES E O PLANO DE EVOLUÇÃO DAS CARREIRAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ORDENS DE SERVIÇOS

ORDEM DE SERVIÇO Nº 28/2023: ESTABELECE CRONOGRAMA DE COMPROMISSOS (EMPENHOS) E DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

ORDEM DE SERVIÇO Nº 48/2023: ALTERA O ARTIGO 1º DA ORDEM DE SERVIÇO, Nº 28, DE 18 DE ABRIL DE 2023, QUE ESTABELECE CRONOGRAMA DE COMPROMISSOS (EMPENHOS) E DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS NA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS)

ORDEM DE SERVIÇO Nº 61/2023: DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS RELATIVOS ÀS COMPRAS E LICITAÇÕES NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 66/2023: INSTITUI O BANCO DE MINUTAS NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Uma História de Dedicção e Inspiração: Homenagem a Aparecida Helena da Conceição dos Santos

No dia 22 de novembro, em um evento marcado pela gratidão e reconhecimento, a Câmara Municipal teve o privilégio de prestar uma justíssima homenagem a Aparecida Helena da Conceição dos Santos, funcionária dedicada que integra nossa equipe desde 1979.

Indicada pelo presidente da Câmara para representar todos os servidores desta instituição, Aparecida Helena é muito mais do que uma funcionária exemplar. Ela é a personificação de valores que tornam o serviço público digno de admiração: dedicação, humanidade e simpatia.

Nascida em um tempo de desafios, Aparecida iniciou sua trajetória como funcionária dos serviços gerais, mas o impacto de sua presença vai muito além das tarefas que executa com tanta competência. Ela é uma fonte de inspiração diária, um sorriso acolhedor nos dias mais difíceis e uma palavra amiga que fortalece quem compartilha sua convivência.

Com quase meio século de história dedicada à Câmara Municipal, Aparecida é testemunha viva de transformações, desafios e conquistas.

Sua força, alicerçada por valores humanos, é um exemplo de como o compromisso pessoal com o trabalho pode transformar o ambiente e as pessoas ao redor.



Trabalhar com a Aparecida é um privilégio. Sua presença ilumina a rotina da Casa e inspira todos nós a sermos melhores, mais solidários e mais humanos.

O reconhecimento a Aparecida Helena da Conceição dos Santos não é apenas pela sua longevidade de serviço, mas pela enorme diferença que faz no dia a dia da instituição. Sua trajetória é um lembrete do valor intrínseco de cada servidor que, com sua dedicação, faz da Câmara um lugar de trabalho e de convivência melhor para todos.

Que essa homenagem seja apenas um pequeno reflexo do carinho, da admiração e da gratidão de todos os que têm o privilégio de conviver com Aparecida Helena. Sua história nos lembra que são as pessoas que dão alma às instituições, e que é através delas que se constrói o verdadeiro sentido do serviço público.



NOSSA GENTE – ENTREVISTA MARILENE DOS SANTOS

Por LUCAS SANTANA



Marilene dos Santos

“Lute. Acredite. Conquiste. Perca. Deseje. Espere. Alcance. Invada. Caia. Seja tudo o que quiser ser, mas, acima de tudo, seja você sempre”

Fale um pouco sobre você, compartilhe conosco um pouco sobre a sua trajetória na Câmara, como foi sua chegada e há quanto tempo você está por aqui?

Vamos lá, meu nome é Marilene, sou natural de Santos, tenho 54 anos, muito bem vividos, diga-se de passagem (risos).

Sou servidora do quadro permanente da Câmara Municipal de Santos, entrei através do concurso público de 1994, sim há quase 30 anos, para ser mais exata, dia 27 de dezembro de 2024, farei 30 anos de serviços prestados à esta Casa de Leis, e com muito orgulho, visto que meu sonho, desde menina, era ser funcionária pública, sim, desde menina, independente do cargo, sempre almejei minha entrada no serviço público.

Em 1988 me formei em Técnico de Contabilidade pela Escola Neves Prado Monteiro, também conhecida como Cidades Irmãs, por estar situada bem no meio da divisa entre as cidades de Santos e São Vicente.

Lembro que em 1991, prestei concurso público para o cargo de Supervisora de Alunos, passei na primeira fase, porém como estava grávida, imaginei que mesmo passando para a segunda etapa, não seria chamada, tendo em vista a gestação em curso. Assim, não dei continuidade.

Como se deu sua chegada à Câmara em 1994?

Acho que era para ser...

Nessa época eu já era mãe de 2, sim, dois bebês, o Diego com 2 anos e meio e a Milena com 10 meses. Eram tempos difíceis, morávamos com meus sogros e por algum tempo a única renda que tínhamos era o salário do meu sogro. Fiquei sabendo do concurso pela minha irmã, Maria Angélica, foi minha mãe quem deu o dinheiro para eu pagar a minha inscrição, lembro-me que foi R\$ 10,00, na época uma quantia considerável.

Lembro que a prova da primeira fase, a teórica, foi realizada na Escola Cidade de Santos, tinha um mundo de pessoas na fila. Prova feita, eu era só ansiedade, visto que tínhamos que acompanhar as edições do Diário Oficial de Santos,

à época impresso. Infelizmente minha irmã não passou para a 2ª fase, então, agora eu tinha que me preparar para a nova fase, a prova prática.



Me recordo que a prova prática foi realizada no 5º andar do prédio da Prefeitura de Santos, tivemos também uma entrevista, o que gerou ainda mais ansiedade e angústia, passar no concurso era o que eu mais queria e precisava, pois assim poderia ajudar financeiramente em casa, meus filhos teriam plano de saúde e quem sabe a minha casa própria. Sempre soube que não seria fácil, tendo em vista o número de pessoas que passaram para a nova fase, mas nunca perdi a fé em Deus, dormia e acordava já em oração, eu realmente queria e precisava passar, como disse, independente do cargo, eu almejava ser funcionária pública.

E assim essa angústia me acompanhou por alguns dias, lembro bem quando fui à banca de jornal, voltei para casa com o D.O na mão, fui tomar meu café, com ele ali, em cima da

mesa, mas não abri, orei mais uma vez, e quando abro o jornal, lá estava a relação de aprovados para o Concurso da Câmara Municipal de Santos de 1994, meu nome estava lá, passei. Foi uma benção tremenda, um misto de choro, riso, felicidade, e em 27 de dezembro de 1994, minha vida ganhava um novo rumo.

Não foi nada fácil, Eu, Ilza Maria (in memoriam), Márcia Aparecida (servidora aposentada) e a Reginalda, entramos para a Câmara no final do exercício de 1994, justamente quando a vereadora Sra. Maria Lucia Prandi (PT), deixava a presidência da Casa, era um momento conturbado, com isso passaram a nos chamar de as meninas do concurso do PT, diziam que o concurso não era válido, que havíamos sido postas ali por indicação política, que éramos apadrinhadas do PT, que o concurso era uma furada, que a justiça iria cancelar, enfim, não fomos bem recebidas (risos). Vale ressaltar que, com a Constituição de 1988 o concurso que participamos foi o primeiro a ser realizado na Câmara e foi para apenas 3 cargos, faxineira, telefonista e garçom, sendo 4 vagas para faxineira, 2 vagas para telefonista e 2 para garçom.



Bom, mas eu estava ali para trabalhar, então, bora arregaçar as mangas, nessa época os setores da Câmara, as seções e gabinetes dos Srs. Vereadores estavam distribuídos pela cidade, lembro bem das salas alocadas no Centro, em prédios na Praça Mauá, o n.º 04, ao lado do Café Carioca, e o n.º 29, em cima da Sapataria Internacional, o Anexo na Rua XV de Novembro n.º 153, na Rua João Pessoa n.º 69, na rua Augusto Severo e demais salas na Rua Itororó, minha vida era uma correria, ia almoçar em casa para dar de mamar para a Milena, sim, eu amamentava.

E você ficou por quanto tempo na limpeza?

Por quase 11 anos, quando fui diagnosticada com hérnia de disco “estrangulada” (L4 e L5), após intervenção cirúrgica e laudo médico, fui readaptada administrativamente e desde 2005 ocupo o cargo de Recepcionista. Lembro que no período da licença médica, voltei a estudar, fiz curso de digitação na Igreja Sagrada Família, nessa época os cursos eram bem caros.

Quando voltei à ativa fiquei entre a recepção do prédio na rua XV de Novembro n.º 103/109 e a recepção no Paço Municipal. Sempre gostei de lidar com o público, conheci muitas pessoas, mas sentia que podia mais.

Como assim?

Como disse, no período da licença médica, voltei a estudar, fiz curso de digitação, notei que poucos servidores sabiam utilizar as ferramentas que tínhamos em mãos e a Diretoria de Processamento de Dados, hoje a Diretoria de Tecnologia da Informação e Telecomunicação, buscava aprimorar a implantação da nossa rede, me recordo que em vários setores, os serviços eram realizados com máquina de escrever elétrica IBM, até que surgiu a oportunidade de trabalhar no Departamento de Administração, onde trabalhei com a Lídia Favoreto (servidora aposentada) e o Alexandre Santana, logo depois, fui convidada para substituir, durante o período de férias, o então Chefe da Divisão de Compras, o Sr. José Mazeu Jr. (in memoriam). Com o retorno dele, que optou por integrar o Cerimonial, assumi a seção como titular, iniciando uma nova etapa profissional.

Trabalhei com o Eustáquio Carlos de Oliveira (servidor aposentado), meu irmãozinho Bil, a quem devo muito, me ensinou tudo sobre a seção. Nessa época nem todas as empresas trabalhavam com e-mail, assim, entrávamos em contato por telefone com essas empresas, mandávamos as solicitações e recebíamos os orçamentos por Fax, sim pelo Fax.

Esse para mim foi um dos maiores desafios, ninguém queria trabalhar na seção, não muito diferente do que ocorre hoje com a Divisão de Compras e Licitação, visto que trabalha diretamente com as empresas, com o público externo. Dependíamos do retorno dessas empresas, lembro bem que muitos não queriam trabalhar com órgão público, diziam que a prefeitura demorava para pagar, que estavam há 6 meses sem receber, aí eu respondia: A Câmara não é a Prefeitura, pagamos direitinho nossos serviços e aquisições.

Fiquei à frente da Seção de Compras por 2 anos, quando assumi o cargo de Assistente da Diretoria Administrativa.

Como foi assumir um cargo em Comissão?

Ainda mais desafiador (risos), lidar com a vaidade do ser humano não é fácil. Imagina, uma faxineira nomeada para um cargo em Comissão?

Sim, os comentários tinham esse nível, respondia a eles com meu trabalho e comprometimento, cheguei na Diretoria de Administração, o coração administrativo da Câmara, sem saber fazer um ofício, fui olhando, observando, lendo os processos, suas tramitações, fazendo minhas anotações e com a minha formação em Técnico de Contabilidade, fui entendendo como as coisas funcionavam, seus direcionamentos, quando não entendia questionava mesmo, muitas vezes não concordava, e sempre deixei isso claro, mas sempre respeitando a opinião dos outros, principalmente do chefe (risos), dizia: Respeito, mas não concordo.

Nessa época a Câmara compreendia a Diretoria de Administração, Diretoria Legislativa, Diretoria de Processamento de Dados e o GTL – Gabinete Técnico Legislativo, hoje denominado Procuradoria, tudo passava pela administração, tudo.

Foram anos de muito aprendizado, fiquei na Diretoria de Administração de janeiro/2009 a outubro/2019, passei pela Secretaria de Gestão (2019/2020), estando lotada na Secretaria de Planejamento e Finanças desde janeiro de 2021.



Quando você veio para a Câmara Municipal de Santos, se tratando de uma época marcada por forte machismo, misoginia e racismo estrutural, como foi para você estar nesse espaço político?

É como disse, lidar com a vaidade do ser humano, não é tarefa fácil.

Não vem ao caso citar nomes, mas me lembro bem de um certo vereador, já falecido, ele foi grosseiro comigo, sem educação, aí, eu respondi. Ele achou um absurdo, se sentiu afrontado. Bradava no corredor do Paço, disse para o meu Chefe, aos berros, que era para me mandar para trabalhar em Caruara, um bairro de Santos, localizado na Área Continental.

Foi quando meu Chefe falou: Vereador, ela é concursada da Câmara.

Sim, eu estava lá para trabalhar, não para ouvir piadinhas ou grosserias, e ele sabia que se desse andamento, seria aberto processo, e eu teria direito à minha defesa, contaria minha versão, logo, ele aquietou-se.

Mas não pense você que esse preconceito velado era exclusivo dos homens, algumas mulheres eram bem cruéis, não tínhamos nome, não viam a pessoa atrás da vassoura, éramos simplesmente “as faxineiras”, detalhe, éramos as únicas concursadas. Faxineiras sim, porém concursadas, não devíamos favor a ninguém, estudamos para estarmos ali, independente do cargo, Funcionárias Públicas da Câmara de Santos.

Você sente que essa questão está superada atualmente?

Não, um pouco mais velada, mas não superada, e não digo só por mim, mas por todos, quer seja pelo modo de se vestir, o contorno de seu corpo, seu cabelo, o bairro que você mora, seu tom de pele.



Tanto nos cargos públicos quanto nos cargos políticos, você se sente representada?

Ainda não, mas estamos em processo, ainda em processo. A representatividade em cargos públicos e políticos é uma questão fundamental que varia muito conforme o contexto de cada país. Apesar de algumas iniciativas como a paridade de gênero, raça, etnia, orientação sexual ou classe social continuarem a ser uma meta, devemos alcançá-la e seguir para outra, e mais outra se for preciso.

Você atuou em algumas comissões, fale para nós um pouco dessa experiência,

Sim, é verdade, já participei de várias Comissões e representei a Câmara em outras, conforme segue:

Port. 315/2017 – nomeada como Secretária do Sistema de Controle Interno, durante o impedimento, por férias, do titular

Port. nº 129/2011 e Port. nº 01/2012 – nomeada para compor a Comissão que procede ao julgamento das licitações – Comlic.

Port. nº 223/2013 – Indicada para compor os programas "COMVALOR" e "CUIDE-SE BEM".

Processo nº 539/2013 - Indicada como Titular do Conselho Administrativo da "CAPEP SAÚDE".

Port. nº 110/2015 – Indicada para permanecer no programa "COM VIVER", por mais dois anos, com base no ofício nº 030/2015 - COMVIVER/SEGES.

Port. nº 087/2016, Port. nº 248/2017 e Port. nº 338/2018 - nomeada , como Secretária do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Santos, durante o impedimento , por férias, do titular .

Port. nº 078/2018 e Port. nº 376/2018 - nomeada como Presidente da Comissão de Controle Interno, durante o impedimento por férias do titular.

Port. nº 425/2018- nomeada para Compor a Equipe de Apoio ao Pregoeiro.

Port. nº 130/2020 - designada para Compor a Comissão de Processo Administrativo e Disciplinar (membro).

Port. nº 468/2019 - designada para compor a Comissão de Gestão de Carreira.

Port. nº 247/2022 -designada para compor a Comissão Especial do Estágio Probatório, onde permaneço até a presente data.



(Primeiro café junino – 2021)

Quais mudanças ocorreram, sejam elas positivas ou negativas, que te marcaram na Câmara?

Mudança total, hoje estamos em nossa Sede, nossa Casa própria. Toda mudança é válida, é um processo incessante na vida, quase sempre necessária, hoje temos um número maior de servidores, pessoas qualificadas, jovens com vontade e garra, a Câmara vem investindo maciçamente na capacitação de seus servidores, isso é muito bom para o Servidor como para a instituição, algo que não ocorria tempos atrás.

**Você é a pessoa que organiza as festas dos aniversariantes do mês, o Café Junino e o Café Natalino, como começou isso?
Você gosta dessa organização?**

Sim, adoro festas, comemoração, colaboração, enfim, amo.

Tudo começou com o final do contrato do estagiário da Diretoria de Administração, o Augusto, um rapaz incrível, de uma leveza, uma luz. Tive a ideia de fazermos um café da tarde, uma festa de despedida, ele era tão querido que a sala da Diretoria ficou lotada, pessoas de vários setores colaboraram com os comes e bebes, até hoje tenho contato com ele.

Depois disso vieram os chás de bebês, os aniversários “surpresa” e os “mesaniversários”, o café da tarde em despedida à Dra. Paula, nossa procuradora, e demais comemorações.

A propósito, agradeço a todos que colaboraram para a realização dos eventos, vocês são incríveis!

Não posso deixar de falar sobre a festa surpresa que

fizeram para mim, em comemoração aos meus 52 anos, me pegaram direitinho, não desconfiei de nada (risos).

Qual o impacto que a vida profissional na Câmara Municipal teve na qualidade de vida da sua família?

O impacto foi total, como disse, passávamos por dificuldades financeiras, com a minha renda, tudo mudou, lembro que comprei minha linha telefônica na empresa Graça Telefones, poucos entenderão (risos), como tínhamos as crianças, financiamos um carro, mas o desejo de comprar a casa própria, permanecia.

Defina a Marilene, a mãe, mulher. E, como foi conciliar a carreira profissional com a vida pessoal e familiar? E o que você faz para fugir um pouco dessa correria diária?



Uma guerreira, idealista, sonhadora, festeira, amo viajar, dançar, reunir pessoas queridas, estar em família, amo a Vida! Conciliar a carreira com as obrigações de mãe, foi só mais um desafio. Aos 33 anos, fiquei viúva, minha filha tinha acabado de fazer 9 anos e meu filho estava prestes a fazer 11, ainda morava com meus sogros. Permaneci com eles por mais 6 anos, quando comprei minha casa na Praia Grande, onde morei até 2017, quando retornei a Santos, agora em meu apartamento. Em 2017 me formei em Tecnólogo em Gestão Pública, pós-graduada em 2020 em Gestão Pública e Recursos Humanos.

Quais conselhos você daria à Marilene que havia acabado de chegar à Câmara Municipal?

Não teria o que aconselhar, ela já estava preparada, sabia o que queria e os desafios que iria enfrentar. Hoje diria para aquela Marilene, que estava no auge de seus 24 anos, que meu sentimento é só gratidão, obrigada por tudo, obrigada por não ter desistido, obrigada por sua persistência e convicção, valeu a pena. Nossos pequenos cresceram, Diego está com 32 anos e Milena com 30 anos, são lindos e afetuosos, fizemos um ótimo trabalho, tudo passou, estamos bem .



Estamos nos aproximando do final do ano, quais são suas expectativas e desejos para 2025?

Minhas expectativas são as melhores possíveis, que 2025 venha repleto de energias boas, de pessoas “leves e comprometidas”, visto que a Mesa Diretora da Câmara, no próximo biênio (2025/2026) terá nova composição, com isso as chefias se renovam. Que seja um ano fraterno, repleto de Paz, Amor e muito Axé ! (risos)

Se você pudesse dar um conselho aos novos servidores , o que diria?

Sejam vocês mesmos, não percam sua essência. Se for para mudar, que seja por vocês, para vocês, e não para agradar ou para se moldar ao que acham que vocês devam ser.



O que você diria para a Instituição Câmara?

À Câmara

Deixo aqui expressa minha profunda gratidão por tudo. Nestes quase 30 anos de convivência, vivi momentos marcantes, fiz amigos que se fizeram parte da minha história e compartilhei jornadas inesquecíveis. Alguns seguiram outros caminhos, outros se despediram, e muitos novos rostos continuam a chegar.

Amo o que faço e valorizo imensamente tudo o que conquistei ao longo desses anos, tanto profissional quanto pessoal. Obrigada por essa trajetória rica em aprendizados, desafios e realizações.

Gratidão sempre!

Deixe uma mensagem a seus amigos e colegas de trabalho.

Agradeço a todos com quem trabalhei e compartilhei todos esses anos, cada conversa, cada apoio e cada colaboração marcaram minha trajetória e a fizeram ainda mais especial.

Aos que permanecem, que continuemos somando forças, respeitando nossas diferenças e celebrando nossas vitórias, grandes ou pequenas. E, acima de tudo, que nunca perdemos o espírito de equipe e a alegria de caminhar juntos.

Aqui fiz muitos amigos e colegas que me inspiram todos os dias, cada riso, cada gargalhada, as brincadeiras, os abraços, aquele cafezinho, as brincadeiras com o vizinho da sala ao lado, isso traz uma leveza, um frescor, um bem-estar.

Muito obrigado por tudo. Que venham novos desafios e oportunidades para crescermos ainda mais!

Quero fazer um agradecimento especial ao vereador Profº José Lascane (in memoriam) e ao vereador Sr. Roberto Oliveira Teixeira, expresso aqui minha eterna gratidão pela confiança depositada em mim e no meu trabalho.

Gratidão a todos.





(Comemorando meus 51 anos – Com o Solito, pessoa incrível que deixou saudades)



(Com Dona Célia)



(Com Olindina e Iranete)



(Com o estagiário Augusto)



(Comemorando os 80 anos da minha mãe – Dona Maria)





(Café da tarde junino – 2023)



(Funcionárias terceirizadas – 2022) pessoas incríveis, amigas que levarei para a vida)









(Com Iranete, Regina e Iraci)

(Com Eustáquio – Bil)



(Com a Lidia)



(Comemorando meus 51 anos)



(Família Santos Viana – Mari, Diego, Milena e Kyara – Minha filha peluda)



(Café Natalino – 2023)



(Outubro Rosa – 2021)

"Comemoração dos meus 54 anos" - 01/03/2024



"Festa surpresa, em comemoração aos meus 52 anos" – Março/2022

Aniversariantes do Mês de Novembro

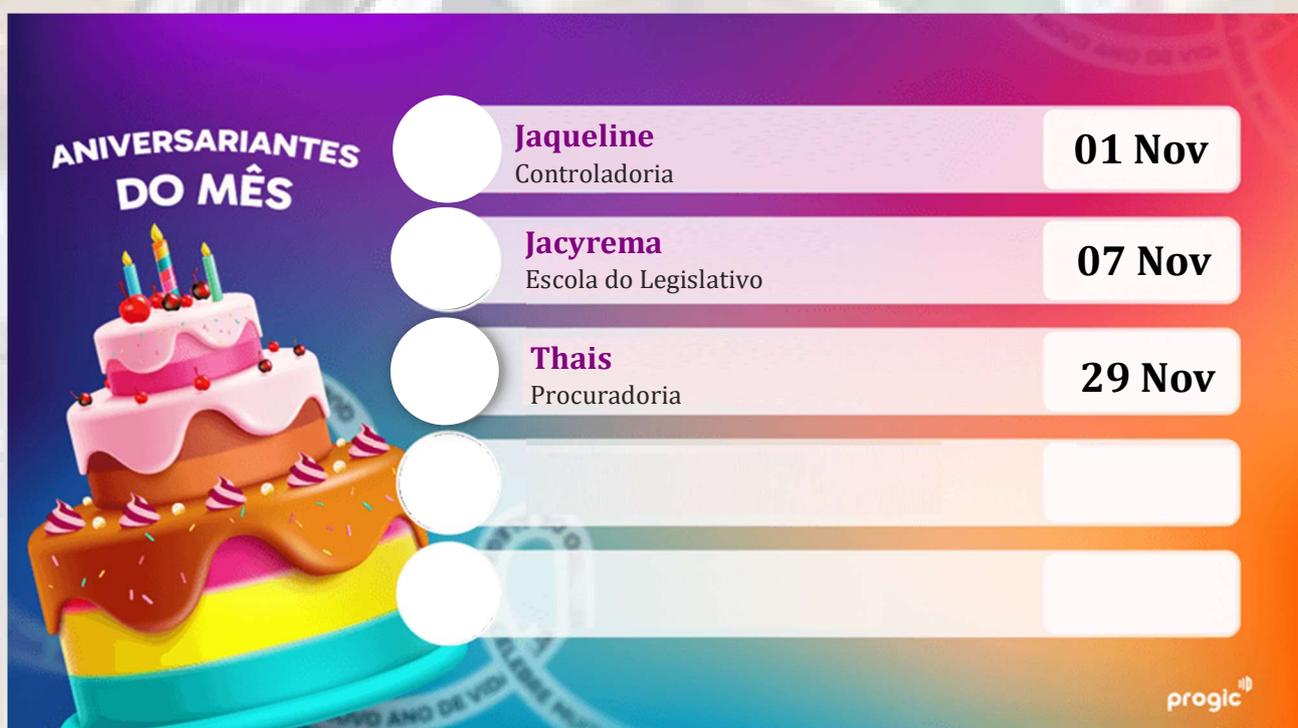
Acreditamos na força das relações humanas para alcançar os melhores resultados!

Mensalmente, nas últimas sextas-feiras, são realizadas as confraternizações em homenagem aos aniversariantes do mês.

Todos os interessados em participar podem entrar em contato com a servidora Marilene para saber maiores informações e incluir o nome na lista.

Com esta ação pretende-se celebrar a data de aniversário de cada servidor, manifestando nosso apreço e estreitando os laços entre aqueles que convivem na rotina da instituição.

Vamos aproveitar esta oportunidade e demonstrar estima pelos nossos colegas aniversariantes!



ANIVERSARIANTES DO MÊS

	Jaqueline Controladoria	01 Nov
	Jacyrema Escola do Legislativo	07 Nov
	Thais Procuradoria	29 Nov
		
		

progic[®]

CHARGE DO MÊS



Expediente:

O Boletim Informativo SECPLAN é produzido pela equipe da Secretaria de Planejamento e Finanças.

Periodicidade:

Mensal

Secretária:

Alessandra de Sousa Franco

Diretores:

Henrique Luiz Rollo Alves

Bruno Farias Amaral

Rose Farias Braga

Chefes de Divisão

Denise Calichio Bomfim

Hélia Maria dos Santos Souza

Maurício Gonçalves da Silva

Daniela Duarte Pereira

Michelle Pereira Ticianeli

Sergio Hideki Nagao

e-mail: secplan@camarasantos.sp.gov.br